



## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 октября 2022 года

№ 1098

О внесении изменений в постановление Администрации Прионежского муниципального района от 19 апреля 2021 года № 356

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2021 № 246 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию отдельных документов, используемых при осуществлении внутреннего финансового аудита», Администрация Прионежского муниципального района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Особенности применения федеральных стандартов внутреннего финансового аудита в Администрации Прионежского муниципального района, утвержденные постановлением Администрации Прионежского муниципального района от 19 апреля 2021 года № 356 «Об особенностях применения федеральных стандартов внутреннего финансового аудита в Администрации Прионежского муниципального района» с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Прионежского муниципального района от 21 июля 2021 года № 727, от 30 декабря 2021 года № 1440, следующие изменения:

1.1. в разделе II:

1.1.1. наименование раздела дополнить словами «, формирования программы аудиторского мероприятия»;

1.1.2. в пункте 5 слова «распоряжением Администрации» заменить словами «Главой администрации»;

1.1.3. пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Изменения в План мероприятий утверждаются Главой администрации по предложениям субъекта аудита.»

1.1.4. дополнить пунктом 11.1. следующего содержания:

«11.1. Программа аудиторского мероприятия формируется по форме согласно приложению 1.1. к настоящему постановлению.»;

1.2. в пункте 34 раздела VII слова «план мероприятий по устранению выявленных нарушений и (или) недостатков, минимизации (устранению) бюджетных рисков, организации внутреннего финансового контроля, а также по совершенствованию организации, выполнения (обеспечения выполнения) внутренних бюджетных процедур» заменить словами «перечень (план) мероприятий по совершенствованию организации (обеспечения выполнения), выполнения бюджетной процедуры и (или) операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры»;

1.3. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.4. дополнить приложением 1.1 согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.5. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
Прионежского муниципального района

Г.Н. Шемет



Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Прионежского муниципального района  
от 24 октября 2022 г. № 1098  
«Приложение 1.1  
к Особенности осуществления внутреннего  
финансового аудита в Администрации  
Прионежского муниципального района,  
утвержденным постановлением Администрации  
Прионежского муниципального района  
от «19»апреля 2021 г. № 356

Утверждаю  
Глава Администрации Прионежского  
муниципального района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа аудиторского мероприятия

\_\_\_\_\_  
(тема аудиторского мероприятия)

1. Основание проведения аудиторского мероприятия:

\_\_\_\_\_  
(пункт плана проведения аудиторских мероприятий или решение о проведении  
внепланового аудиторского мероприятия)

2. Сроки проведения аудиторского мероприятия:

\_\_\_\_\_  
(даты начала и окончания аудиторского мероприятия)

3. Цель (цели) аудиторского мероприятия:

\_\_\_\_\_  
4. Задачи аудиторского мероприятия:

\_\_\_\_\_  
5. Методы внутреннего финансового аудита, которые будут применены при  
проведении аудиторского мероприятия:

---

---

6. Наименование (перечень) объекта(ов) внутреннего финансового аудита:

---

7. Перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения аудиторского мероприятия:

7.1.

7.2.

7.3.

---

8. Сведения об уполномоченном должностном лице:

---

Уполномоченное должностное лицо  
по внутреннему финансовому аудиту

---

(должность)

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к постановлению Администрации  
Прионежского муниципального района  
от 24 октября 2022 г. № 1098  
«Приложение 3  
к Особенности осуществления внутреннего  
финансового аудита в Администрации  
Прионежского муниципального района,  
утвержденным постановлением Администрации  
Прионежского муниципального района  
от «19»апреля 2021 г. № 356

Заключение  
(проект заключения)

1. Тема аудиторского мероприятия:

---

2. Описание выявленных нарушений и (или) недостатков, их причин и условий:

---

(в случае выявления нарушений и (или) недостатков)

3. Описание выявленных бюджетных рисков, в том числе не включенных ранее в реестр бюджетных рисков, причин и возможных последствий реализации этих бюджетных рисков, а также рисков, остающихся после реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля:

---

4. Выводы о достижении цели (целей) осуществления внутреннего финансового аудита:

---

(установлены пунктом 2 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и (или) программой аудиторского мероприятия)

5. Предложения и рекомендации о повышении качества финансового менеджмента:

---

(указываются одно или несколько решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента и предусмотренных пунктами 17 - 19 федерального стандарта внутреннего финансового аудита "Реализация результатов внутреннего финансового аудита", утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.05.2020 N 91н, в том числе предлагаемые меры по минимизации (устранению) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля)

Уполномоченное должностное лицо  
по внутреннему финансовому аудиту

---

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4  
к постановлению Администрации  
Прионежского муниципального района  
от 24 октября 2022 г. № 1098  
«Приложение 4  
к Особенности осуществления внутреннего финансового  
аудита в Администрации Прионежского муниципального района,  
утвержденным постановлением Администрации Прионежского муниципального  
района от «19»апреля 2021 г. № 356

Перечень (план) мероприятий по совершенствованию организации (обеспечения выполнения), выполнения бюджетной процедуры и (или) операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры Администрации Прионежского муниципального района

№ п/п	Описание бюджетного риска и (или) выявленного нарушения (недостатка)	Наименование мероприятия по совершенствованию организации (обеспечения выполнения), выполнения бюджетной процедуры и (или) операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры (далее - мероприятие) (например, предложения (рекомендации) по устранению нарушений (недостатков), а также по минимизации (устранению) бюджетных рисков, в том числе по организации внутреннего финансового контроля)	Должностное лицо (работник) структурного подразделения главного администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств), ответственное за выполнение мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Реквизиты решения руководителя главного администратора бюджетных средств (руководителя администратора бюджетных средств) о выполнении мероприятия, а также (при наличии) реквизиты документа(ов), подтверждающего выполнение мероприятия
1.					
2.					
3.					

Исполнитель

(должностное лицо (работник)  
главного администратора

(подпись)

(фамилия, имя,  
отчество)

---

бюджетных средств  
(администратора бюджетных  
средств))

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.