



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 июля 2024 г.

№ 742

Об утверждении Порядка распределения путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей из семей участников специальной военной операции, проживающих на территории Прионежского муниципального района и состава межведомственной комиссии

В целях обеспечения отдыха, оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей из семей участников специальной военной операции в 2024 году, в соответствии со ст. 15 и 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», мероприятий государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 02.06.2014 № 169-П, в соответствии с Приказом Министерства образования и спорта Республики Карелия от 26.01.2024 № 73 «О мерах по организации отдыха детей в каникулярное время в 2024 году», Администрация Прионежского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок распределения путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей из семей участников специальной военной операции, проживающих на территории Прионежского муниципального района (Приложение № 1).

2. Утвердить Состав комиссии по рассмотрению заявлений и принятию решения о предоставлении детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, путевок в организации отдыха и их оздоровления (Приложение №2).

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте <http://prionego.ru> и в газете «Прионежье».

4. Признать утратившим силу Постановление Администрации Прионежского муниципального района Республики Карелия от 20 марта 2023 года № 225 «Об утверждении Порядка предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Прионежского муниципального района и состава межведомственной комиссии».

5. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя Главы Администрации Прионежского муниципального района.

Глава Администрации
Прионежского муниципального района

Г.Н. Шемет

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
Прионежского муниципального района
От 31.07.2024 № 742

Порядок распределения путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей из семей участников специальной военной операции, проживающих на территории Прионежского муниципального района.

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и процедуру распределения Администрацией Прионежского муниципального района (далее - Администрация) путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для проживающих на территории Прионежского муниципального района детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – дети ТЖС), детей из числа семей граждан, призванных военным комиссариатом Республики Карелия на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", а также граждан Российской Федерации, направленных для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее - дети из семей участников специальной военной операции) на основании муниципальных квот Министерства образования и спорта Республики Карелия Прионежскому муниципальному району.

2. Путевка предоставляется в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Карелия и иных субъектов Российской Федерации, а также стран Содружества Независимых Государств (далее - стран СНГ), в стоимость которой включено питание, оплата проезда организованных групп детей на междугородном транспорте к местам отдыха и обратно, питание (в случае нахождения в пути свыше одних суток), страхование, сопровождение детей во время проезда организованных групп детей на междугородном транспорте к местам отдыха и обратно, иные услуги по организации отдыха детей и их оздоровления (далее – путевка).

3. Путёвка предоставляется:

3.1 родителям (законным представителям), имеющих детей ТЖС, проживающих на территории Прионежского муниципального района Республики Карелия, являющихся гражданами Российской Федерации, в

возрасте от 6 до 16 лет включительно на дату заезда из числа обучающихся общеобразовательных организаций в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Карелия и иных субъектов Российской Федерации, а также стран СНГ;

3.2 родителям (законным представителям), детей из числа семей, участников специальной военной операции, проживающих на территории Прионежского муниципального района Республики Карелия, являющихся гражданами Российской Федерации, в возрасте от 6,5 до 17 лет включительно на дату заезда в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Карелия и иных субъектов Российской Федерации, а также стран СНГ. Условия предоставления путевки определяются на основании действующих нормативно-правовых актов Министерства образования и спорта Республики Карелия и условий заключенных контрактов на организацию отдыха и оздоровления детей между Министерством образования и спорта Республики Карелия и организациями отдыха и оздоровления детей в году предоставления путевки.

4. Путевка предоставляется родителям (законным представителям), детей, не имеющих медицинских противопоказаний для направления в организации отдыха и их оздоровления, не требующих сопровождения и не нуждающихся в индивидуальном уходе.

5. Бесплатные путевки предоставляются:

5.1 детям, проживающих в малоимущих семьях, детям-инвалидам, детям - сиротам, детям, оставшихся без попечения родителей;

5.2 детям из числа семей, участников специальной военной операции.

6. Для детей ТЖС за исключением детей, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, предоставляются путевки, на условиях частичной оплаты.

Размер частичной оплаты родителями (законными представителями) стоимости путевок устанавливается Правительством Республики Карелия, исходя из величины прожиточного минимума, установленного по Республике Карелия на душу населения по соответствующей территории.

7. Для получения путевки в организации отдыха детей и их оздоровления родители (законные представители) ребёнка представляют в отдел образования и социального развития Администрации Прионежского муниципального района Республики Карелия (далее – отдел образования и социального развития) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, копию свидетельства о рождении ребенка, для детей старше 14 лет - копию паспорта.

Одновременно в отдел образования и социального развития представляются следующие документы:

а) для детей, проживающих в малоимущих семьях - справка, подтверждающая среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, выданная государственным казенным учреждением социальной защиты Республики Карелия Центром социальной работы (далее Центр) по месту жительства;

б) для детей-инвалидов - справка Главного бюро медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности;

в) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, копия акта органа опеки и попечительства о передаче ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

г) для детей, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях или в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, - справка о нахождении ребенка в указанных учреждениях;

д) для детей из числа семей, участников специальной военной операции – документ, подтверждающий родство с участником специальной военной операции, а так же документ об участии члена семьи в специальной военной операции;

е) для детей, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

документ, подтверждающий нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации: справка с места работы родителей (иных законных представителей) ребенка, справка с места учебы ребенка, заключение учреждения социального обслуживания или учреждения социальной защиты, справка медицинской организации для получения путёвки на санаторно-курортное лечение формы № 070/у, копия свидетельства о расторжении брака родителей, копия свидетельства о смерти одного из родителей, справка о рождении формы № 2, выданная органом записи актов гражданского состояния. Справку органа службы занятости родители (иные законные представители) вправе представить по собственной инициативе.

8. Распределение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления осуществляется:

8.1. Для детей ТЖС:

8.1.2. В порядке очередности, установленном в журнале регистрации заявлений на выделение путевок детям ТЖС в организации, осуществляющие отдых детей и их оздоровление (далее - журнал), которые

ведутся отделом образования и социального развития по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Очередность распределения путевки определяется исходя из даты и времени подачи родителем (законным представителем) детей, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

8.1.2. Рассмотрение документов и принятие решений о распределении путевок или об отказе в их распределении для детей ТЖС осуществляется комиссией, созданной при Администрации Прионежского муниципального района, в состав которой входят, в том числе, представители отдела образования и социального развития, органов опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Прионежского муниципального района, представитель Центра социальной защиты Прионежского муниципального района (далее - Комиссии).

8.1.3. Комиссия рассматривает документы и принимает решение о распределении путевки или об отказе в распределении путевки.

8.1.4. Основаниями для отказа в распределении путевки являются:

- непредставление родителями (законными представителями) документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;
- невнесение родителями (законными представителями) ребенка средств в счет частичной оплаты путевки в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

8.1.5. По результатам рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении путевки или об отказе в предоставлении путевки сотрудник отдела образования и социального развития уведомляет родителей (законных представителей) о предоставлении путевки или об отказе в предоставлении путевки.

8.1.6. После получения уведомления о предоставлении путевки с частичной оплатой родители (законные представители) предоставляют в отдел образования и социального развития справку о среднедушевом доходе семьи для определения размера оплаты стоимости путевки.

8.2. Для детей, из числа семей, участников специальной военной операции:

8.2.1. В порядке очередности, установленном в журнале регистрации заявлений на выделение путевок детям из числа семей, участников специальной военной операции в организации, осуществляющие отдых детей и их оздоровление.

8.2.2. Специалист отдела образования и социального развития рассматривает документы и принимает решение о распределении путевки или об отказе в распределении путевки.

8.2.3. Основаниями для отказа в распределении путевки являются:

- непредставление родителями (законными представителями) документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Отделом образования и социального развития формируются списки детей, которым распределяются путевки, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению и предоставляются в государственное казенное бюджетное учреждение Республики Карелия для детей, нуждающихся в психолого - педагогической и медико – социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (далее - Центр диагностики и консультирования) не позднее 20 календарных дней до даты отъезда организованной группы детей.

10. Отделом образования и социального развития осуществляется контроль за внесением родителями (законными представителями) детей ТЖС средств в счет частичной оплаты путевки.

В случае если родители (законные представители) детей ТЖС не представляют справку о среднедушевом доходе семьи, размер частичной оплаты стоимости путевки рассчитывается исходя из 50-процентов от стоимости путевки.

Приложение 1
к Порядку предоставления путёвок в
организации отдыха детей и их
оздоровления для детей, находящихся
в трудной жизненной ситуации и детей
из семей участников специальной
военной операции проживающих
на территории
Прионежского муниципального района.

Форма заявления

В Отдел образования и социального развития
Администрации Прионежского муниципального района)

Фамилия, имя, отчество _____

Паспортные данные _____

Адрес места жительства _____

Место работы _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку ребенку

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Место учебы _____

(школа, класс)

- в загородный стационарный оздоровительный лагерь
- в санаторно-оздоровительный лагерь

Расположенный:

- на территории Республики Карелия
- за пределами Республики Карелия, за исключением Южного федерального округа
- на территории Южного федерального округа
- на территории стран СНГ

В период:

- июнь
- июль
- август

Обоснование трудной жизненной ситуации:

- ребенок, проживающий в малоимущей семье
- ребенок-инвалид
- ребенок-сирота
- ребенок, оставшийся без попечения родителей

- ребенок, находящийся в специальном учебно-воспитательном учреждении или в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации
- ребенок из числа семей, участников специальной военной операции
- иная трудная жизненная ситуация

К заявлению прилагаю:

- копию свидетельства о рождении ребенка
- копию паспорта ребенка (для детей старше 14 лет)
- справку о составе семьи

- сведения о доходах семьи за три последних календарных месяца
- копию справки Главного бюро медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности
- копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя
- копию акта органа опеки и попечительства о передаче ребёнка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- справку о нахождении ребенка в специальном учебно-воспитательном учреждении или в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации

Документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию:

- справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка
- справка с места учебы ребенка
- справка органа службы занятости (вправе представить по собственной инициативе)
- заключение учреждения социального обслуживания или учреждения социальной защиты
- справка медицинской организации для получения путевки на санаторно-курортное лечение формы 070/у
- копия свидетельства о расторжении брака
- копия свидетельства о смерти одного из родителей
- справка о рождении формы № 2, выданная органом записи актов гражданского состояния

« _____ » _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Расписка-уведомление

Заявление и документы

гр. _____

Регистрационный номер заявления

Принял
Подпись специалиста

Дата и время приема заявления

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы

гр. _____

Регистрационный номер заявления

Принял
Подпись специалиста

Дата и время приема заявления

**Согласие родителя (законного представителя) ребёнка
на обработку персональных данных**

Заявление

Я, _____
(Ф.И.О.),

адрес прописки (регистрации)

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер,

кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", **в целях** обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов при организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Прионежского муниципального района, **даю свое согласие** Администрации Прионежского муниципального района (далее — Оператор) на автоматизированный, а также без использования средств автоматизации сбор, обработку, использование, хранение, систематизацию, обновление, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, которые могут понадобиться Оператору для осуществления организации отдыха и оздоровления несовершеннолетнего ребенка:

(Ф.И.О., данные паспорта одного из родителей (законного представителя))

(Ф.И.О., дата рождения, данные свидетельства о рождении ребенка)

(адрес фактического проживания, сведения о здоровье ребенка)

Согласие на предоставление, обработку и хранение моих персональных данных даю со дня его подписания до дня отзыва согласия в письменном виде. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора. В случае отзыва настоящего согласия до истечения срока его действия я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки своих персональных данных.

Я проинформирован(а), что под обработкой моих персональных данных понимаются действия (операции) Оператора с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации.

Юридический адрес Оператора: 185506, Республика Карелия, Прионежский район, п. Новая Вилга, ул. Центральная, д.5.

Дата _____ ФИО _____ Подпись _____

Приложение 3
к Порядку предоставления путёвок в
организации отдыха детей и их
оздоровления для детей, находящихся
в трудной жизненной ситуации и детей
из семей участников специальной
военной операции проживающих
на территории
Прионежского муниципального района

СПИСОК
детей Прионежского муниципального района

направляемых на отдых и оздоровление
в _____ с _____ по _____ 20__ года
(название организации отдыха и оздоровления детей) (сроки смены)

№ я/ и	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рожден ия ребенка	№ свидетельс тва о рождении/ паспорта ребенка	Место рождения ребенка	Фамилия, имя, отчество родителей	Домашний адрес, телефон	Школа, класс	Сведения об оплате части родительской платы (сумма, дата)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Дата заполнения « » _____ 20__ г.

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
Прионежского муниципального района
от _____ 2024 № _____

Состав
комиссии по рассмотрению заявлений и принятию решения
о предоставлении детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, путевок в
организации отдыха детей и их оздоровления

ФИО члена комиссии		Должность (организация)
Середкина Ольга Станиславовна	Председатель комиссии	Заместитель Главы Администрации Прионежского муниципального района
Самохвал Наталья Алексеевна	Заместитель председателя комиссии	Главный специалист отдела образования и социального развития Администрации Прионежского муниципального района
Плюснина Елена Анатольевна	Секретарь комиссии	Ведущий специалист отдела образования и социального развития Администрации Прионежского муниципального района
Иванова Ольга Альбертовна	Член комиссии	Главный специалист органа опеки и попечительства Администрации Прионежского муниципального района
Вагина Вера Евгеньевна	Член комиссии	Главный специалист отдела образования и социального развития Администрации Прионежского муниципального района (КДН и ЗП)
Беляева Стефания Николаевна	Член комиссии	Главный специалист-эксперт отделения по работе с гражданами в г. Петрозаводске и Прионежском районе ГКУСЗ РК «Центр социальной работы» Республики Карелия