



## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 марта 2026 г.

№ 343

Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Прионежского муниципального района, и муниципальными служащими Администрации Прионежского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Республики Карелия от 24 июля 2007 № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия», Администрация Прионежского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Прионежского муниципального района, и муниципальными служащими Администрации Прионежского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей согласно Приложению.

2. Постановление Администрации Прионежского района от 14.06.2018 № 764 признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Прионежье» и на официальном сайте Прионежского муниципального района.

Глава Администрации  
Прионежского муниципального района

Г.Н. Шемет

Приложение к Постановлению  
Администрации Прионежского  
муниципального района  
от 27.03.2026 № 343

Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Прионежского муниципального района, и муниципальными служащими Администрации Прионежского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - Положение)

1. Настоящим Положением в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 2 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Прионежского муниципального района, и муниципальными служащими Администрации Прионежского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем должностей муниципальной службы Администрации Прионежского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее — Перечень 1), утвержденным постановлением Администрации Прионежского муниципального района от 25.11.2016 № 1230.

Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей муниципальной службы в Администрации Прионежского муниципального района, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - Перечень 2), утвержденный постановлением Администрации Прионежского муниципального района от 14.06.2018 № 763.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами, при назначении на должности муниципальной службы, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем 1, Перечнем 2 по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняется с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в

области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет», и представляется на бумажном носителе.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников за календарный год, предшествующий году подачи документов на замещение должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников за календарный год, предшествующий году подачи документов на замещение должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий предоставляет ежегодно сведения о своих доходах и расходах, доходах и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный (отчетный) год (с 1 января по 31 декабря), предшествующий году представления сведений, сведения о своем имуществе, имуществе своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (31 декабря, предшествующего году предоставления сведений) в том случае, если в отчетном периоде муниципальным служащим, его (супругой) супругом и несовершеннолетними детьми совершена сделка (сделки) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего отчетному периоду, и сумма такой сделки или общая сумма совершенных сделок превышает общий годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

6. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются муниципальными служащими в

отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района не позднее 30 апреля текущего года.

7. В случае, если гражданин или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие - либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в следующем порядке:

а) муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 6 настоящего Положения;

б) гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем 1.

8. При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей муниципальному служащему следует обратиться в отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района с заявлением о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей.

Заявление должно быть направлено до истечения срока, указанного в пункте 6 настоящего Положения.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если Федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.