

Приложение
к постановлению Администрации
Прионежского муниципального района
от 25 апреля 2025 года № 418 (с
изменениями, внесенными постановлением от 17.03.2026 № 255)

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Прионежском муниципальном районе на 2025 – 2029 годы.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения мероприятия
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка, утверждение и реализация плана мероприятий по противодействию коррупции	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе
1.2.	Подготовка проектов нормативных правовых актов для приведения их в соответствие с законодательством в сфере противодействия коррупции	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	по мере необходимости
1.3.	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	ежегодно
1.4.	Внесение изменений и дополнений в План	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	по мере необходимости
1.5.	Представление в Администрацию Главы Республики Карелия информации о реализации плана мероприятий по противодействию	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	ежегодно, до 20 декабря

	коррупции, об исполнении Плана (за отчетный год)		
1.6.	Обеспечение согласованных действий органов государственной власти и Администрации Прионежского муниципального района при реализации мер по противодействию коррупции, а также взаимодействие с прокуратурой Прионежского района и правоохранительными органами	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе
2. Совершенствование работы муниципальных служащих, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
2.1.	Актуализация перечня конкретных должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе
2.2.	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Прионежского муниципального района, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе

	обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
2.3.	Обеспечение представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	январь – апрель 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 года
2.4.	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, при заполнении муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе при заполнении справок
2.5.	Исключен		
2.6.	Исключен		
2.7.	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	по мере необходимости

	урегулированию конфликта интересов		
2.8.	Организация работы по доведению до граждан при поступлении на муниципальную службу положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе
2.9.	Организация работы по доведению до муниципальных служащих положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе
2.10.	Реализация комплекса организационных, разъяснительных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	2025 – 2029 годы
2.11.	Проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих по вопросам заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	I квартал 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 года

2.12.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	июнь – ноябрь 2025, 2026, 2027, 2028, 2029
2.13.	Анализ соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе
2.14.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе
2.15	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе
2.16.	Обеспечение представления гражданами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе при заполнении справок

	характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
2.17.	Исключен		
3. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в соответствии с законодательством	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе
3.2.	Размещение проектов нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Прионежского муниципального района для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	2025 – 2029 годы
4. Обеспечение прозрачности деятельности Администрации Прионежского муниципального района			
4.1.	Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Прионежского муниципального района в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Отдел управления делами Администрации Прионежского муниципального района	на постоянной основе
4.2.	Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в органах	Отдел управления делами Администрации Прионежского	на постоянной основе

	<p>местного самоуправления Прионежского муниципального района или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих посредством функционирования горячей линии и (или) телефонов доверия по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>муниципального района</p>	
--	--	------------------------------	--