



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 января 2023 г.

№ 9

О внесении изменений в Постановление от 25 ноября 2016 г. № 1230 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

В связи с изменением штатного расписания Администрации Прионежского муниципального района, утвержденного распоряжением Администрации Прионежского муниципального района от 11.01.2023 № 7-р «Об утверждении штатного расписания Администрации Прионежского муниципального района», в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [частью 1 статьи 8](#), [частью 1 статьи 12](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Главы Республики Карелия от 05.08.2009 N 64 "Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей", , Администрация Прионежского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести изменения в постановление Администрации Прионежского муниципального района от 25 ноября 2016 года № 1230 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», изложив Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Прионежье» и на официальном сайте Прионежского муниципального района.

Глава Администрации
Прионежского муниципального района

Г.Н. Шемет

Приложение
к постановлению Администрации
Прионежского муниципального
района от 25 ноября 2016 г. № 1230
(в редакции постановления
от 13 января 2023 года № 9)

Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1. Глава Администрации Прионежского муниципального района.
2. Первый заместитель Главы Администрации Прионежского муниципального района.
3. Заместитель Главы Администрации Прионежского муниципального района.

Отдел управления делами

1. Начальник отдела
2. Главный специалист
3. Ведущий специалист

Отдел экономики

1. Начальник отдела
2. Заместитель начальника отдела
3. Ведущий специалист

Отдел жилищно-коммунального хозяйства

1. Начальник отдела
2. Заместитель начальника отдела
3. Ведущий специалист

Отдел образования и социального развития

1. Начальник отдела
2. Главный специалист
3. Ведущий специалист

Отдел архитектуры и управления земельными ресурсами

1. Начальник отдела

2. Заместитель начальника отдела
3. Главный специалист
4. Ведущий специалист

Отдел по мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

1. Начальник отдела.
2. Главный специалист

Финансовое управление.

1. Начальник управления.
2. Заместитель начальника управления.
3. Главный специалист

Ведущий специалист по защите информации.

Ведущий специалист по внутреннему муниципальному финансовому аудиту.