

**Контрольно-счетный комитет
Прионежского муниципального района**

СТАНДАРТ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**«ОПЕРАТИВНЫЙ (ТЕКУЩИЙ) КОНТРОЛЬ
ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА»**

Утвержден
Приказом Председателя
Контрольно-счетного комитета
Прионежского муниципального района
от 24 июня 2015 года № 6

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Содержание оперативного (текущего) контроля	3
3.	Нормативная правовая и информационная основы оперативного (текущего) контроля	5
4.	Основные этапы оперативного (текущего) контроля	6
5.	Непосредственное проведение оперативного (текущего) контроля	6
6.	Подготовка и оформление результатов оперативного (текущего) контроля	7

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение оперативного (текущего) контроля за исполнением местного бюджета» (далее – Стандарт) предназначен для регламентации деятельности контрольно-счетных органов по осуществлению оперативного (текущего) контроля за исполнением решений о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (далее – оперативный контроль) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о контрольно-счетном органе, Регламентом контрольно-счетного органа.

Оперативный контроль осуществляется в соответствии с Положением о Контрольно-счетном комитете Прионежского муниципального района (далее – Контрольно-счетный комитет).

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 года № 21К(854)).

1.3. Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур организации оперативного контроля, осуществляемого Контрольно-счетным комитетом.

1.4. Задачами Стандарта являются:

- определение основных этапов проведения оперативного контроля;
- установление требований к содержанию комплекса экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках оперативного контроля;
- определение структуры, содержания и основных требований при подготовке и оформлении результатов оперативного контроля.

1.5. При организации и проведении оперативного контроля должностные лица Контрольно-счетного комитета руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетном комитете Прионежского муниципального района, бюджетным законодательством, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, иными нормативными документами и настоящим Стандартом.

2. Содержание оперативного (текущего) контроля

2.1. Оперативный (текущий) контроль – это система мероприятий внешнего муниципального финансового контроля, позволяющая осуществлять оценку исполнения Решений о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

2.2. Задачами оперативного (текущего) контроля являются:

- определение полноты и своевременности налоговых поступлений денежных средств и их расходования в ходе исполнения бюджета;
- определение объема и структуры муниципального долга, размера дефицита (профицита) бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;
- определение полноты неналоговых доходов бюджета от приватизации, распоряжения и использования муниципальной собственности;
- проведение анализа фактических показателей в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, сводной бюджетной росписью расходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год и плановый период, а также с показателями кассового плана исполнения бюджета (по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета) в текущем финансовом году, выявление и анализ отклонений от этих показателей;
- выявление нарушений в ходе исполнения бюджета, внесение предложений по их устранению.

2.3. В процессе проведения оперативного (текущего) контроля осуществляется анализ:

- основных показателей социально – экономического развития Прионежского муниципального района;
- рисков невыполнения бюджета по доходам и по расходам в текущем периоде вследствие изменения социально-экономической ситуации, бюджетного, налогового и таможенного законодательства Российской Федерации;
- хода исполнения бюджета по доходам, по расходам, по источникам финансирования дефицита, объемов резервного фонда, муниципального долга по итогам исполнения бюджета за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего года, подготовка предложений по корректировке и исполнению в полном объеме показателей бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита;
- формирования резервного фонда, использования и управления средствами фонда;
- формирования и использования бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства;
- нормативно-правовой базы по вопросам управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью с целью определения эффективности и целесообразности принимаемых в этом отношении вопросов;
- качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета;
- составления и ведения сводной бюджетной росписи;
- составления и ведения кассового плана;
- обоснованности изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись;
- анализ внесения изменений в бюджетную роспись на сумму остатков средств бюджета Прионежского муниципального района, числящихся на счетах бюджета на конец финансового года.

2.4. Предметом оперативного (текущего) контроля, осуществляемого Контрольно-счетным комитетом, являются:

- показатели исполнения доходных и расходных статей бюджета;
- показатели источников финансирования дефицита бюджета;
- показатели сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, документы по доведению бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, изменения, внесенные в сводную бюджетную роспись;
- показатели кассового плана;
- показатели бюджетной отчетности участников бюджетного процесса;
- муниципальные (нормативные) правовые акты по реализации Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, а также по вопросам управления, распоряжения и использования муниципального имущества;
- основные показатели социально – экономического развития;
- размер и структура муниципального долга;
- объем расходов на погашение и обслуживание муниципального долга;
- программы внутренних заимствований по привлечению, погашению и использованию кредитов;
- программы муниципальных гарантий.

2.5. Объектами оперативного (текущего) контроля являются:

- финансовый орган муниципального образования;
- орган уполномоченный осуществлять полномочия в сфере имущественных и земельных отношений;
- главные администраторы доходов бюджета, осуществляющие контроль за полнотой и своевременностью поступлений налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет, а также за сокращением задолженности по их уплате;
- главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств, осуществляющие операции со средствами бюджета;
- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета;
- иные организации вне зависимости от видов и форм собственности, получающие, перечисляющие и использующие средства бюджета, или использующие муниципальную собственность, а также имеющие предоставленные законодательством льготы и преимущества.

3. Нормативная правовая и информационная основы оперативного (текущего) контроля

Нормативной правовой и информационной основой оперативного (текущего) контроля являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований»;
- Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;
- муниципальные (нормативные) правовые акты, принимаемые во исполнение Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

- Положение о Контрольно-счетном комитете Прионежского муниципального района, Регламент Контрольно-счетного комитета и план работы;
- утвержденная сводная бюджетная роспись и изменения, вносимые в нее;
- утвержденные лимиты бюджетных обязательств;
- кассовый план;
- бюджетная и статистическая отчетность;
- данные, получаемые по запросам Контрольно-счетного комитета;
- результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых Контрольно-счетным комитетом.

4. Основные этапы оперативного (текущего) контроля

Оперативный (текущий) контроль осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетного комитета.

Оперативный (текущий) контроль за ходом исполнения бюджета проводится в три этапа:

- а) первый этап – подготовительный, включающий подготовку необходимых документов;
- б) второй этап – непосредственное проведение оперативного (текущего) контроля;
- в) третий этап – завершающий, включающий подготовку и оформление результатов оперативного (текущего) контроля.

5. Проведение оперативного (текущего) контроля

5.1. В соответствии с планом работы Контрольно-счетного комитета с января по декабрь осуществляется мониторинг исполнения бюджета Прионежского муниципального района в текущем финансовом году, анализ основных показателей социально-экономического развития Прионежского муниципального района.

5.2. Контрольно-счетным комитетом ежеквартально проводятся:

- проверка и анализ хода исполнения бюджета, состояния муниципального долга и использования кредитных ресурсов, использования и распоряжения муниципальной собственности, формирования, использования и управления средствами резервного фонда в текущем финансовом году.
- мониторинг социально-экономической ситуации.

5.3. Должностное лицо Контрольно-счетного комитета:

- готовит запросы участникам бюджетного процесса на представление информации, необходимой для осуществления оперативного анализа;
- обеспечивает в установленном порядке получение, обработку информации, получаемой по запросам Контрольно-счетного комитета;
- проводит контрольные и экспертно-аналитические мероприятия по проверке хода исполнения в текущем году бюджета Прионежского муниципального района в соответствии с планом работы Контрольно-счетного комитета;
- осуществляет анализ реализации предложений Контрольно-счетного комитета, содержащихся в информационных письмах и иных документах,

направленных органам местного самоуправления по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по проверке хода исполнения в текущем году бюджета Прионежского муниципального района

- готовит итоговый документ по результатам оперативного анализа исполнения бюджета Прионежского муниципального района в текущем финансовом году, анализа основных показателей социально-экономического развития Прионежского муниципального района.

6. Подготовка и оформление результатов оперативного (текущего) контроля

6.1. По результатам оперативного анализа ежеквартально готовится итоговый документ в формате Заключения по результатам мониторинга исполнения бюджета Прионежского муниципального района и анализа основных показателей социально-экономического развития Прионежского муниципального района за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего года.

Информация Контрольно-счетного комитета за истекший финансовый год готовится в формате Заключения Контрольно-счетного комитета по отчету Администрации Прионежского муниципального района об исполнении бюджета Прионежского муниципального района за истекший финансовый год.

6.2. При подготовке итогового документа учитываются результаты проведенных Контрольно-счетным комитетом контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

6.3. В Заключении по итогам мониторинга отражаются:

– особенности исполнения Решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

– результаты анализа исполнения доходов бюджета по объемам и структуре, финансирования и исполнения расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, включая результаты анализа по подразделам наиболее значительных отклонений кассовых расходов от бюджетных назначений, повлиявших на исполнение расходов в целом по разделу, и результаты анализа исполнения указанных подразделов главными распорядителями бюджетных средств, имеющих в них наибольший удельный вес, поступлений из источников финансирования дефицита бюджета и погашения источников финансирования дефицита бюджета в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, сводной бюджетной росписью и прогнозируемых кассовым планом;

– результаты анализа отклонений показателей исполнения бюджета от показателей, утвержденных Решением о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, сводной бюджетной росписью и прогнозируемых кассовым планом;

– результаты анализа реализации адресной инвестиционной программы на текущий финансовый год, целевых программ;

– результаты анализа обоснованности внесенных в сводную бюджетную роспись изменений;

- результаты анализа итогов тематических проверок, в том числе выявленных нарушений бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации, фактов нецелевого использования средств бюджета, иных нарушений и недостатков;
- результаты анализа эффективности исполнения Решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;
- результаты анализа объема и структуры муниципального долга, размеров дефицита (профицита) бюджета;
- результаты анализа формирования и использования резервного фонда;
- выводы и предложения (при необходимости);
- информацию о результатах осуществления мониторинга социально-экономического развития Прионежского муниципального района

6.4. Заключение по результатам мониторинга представляется Председателю Контрольно-счетного комитета на рассмотрение не позднее 25 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным кварталом. К Заклyчению при необходимости прилагается табличный материал.

Одновременно с Заключением по результатам мониторинга подготавливаются проекты информационных писем в органы местного самоуправления.