РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 апреля 2020 года № 369

Об утверждении положения о комиссии
по комплектованию муниципальных
образовательных учреждений, реализующих
основную общеобразовательную программу
дошкольного образования на территории
Прионежского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях обеспечения доступности дошкольного образования на территории Прионежского муниципального района, создания условий для повышения качества образовательных услуг в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Администрация Прионежского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Прионежского муниципального района (приложение№1).

2. Утвердить Состав комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Прионежского муниципального района (приложение № 2).

3. Постановление Администрации Прионежского муниципального района №2667 от 24.11.2014 года «Об утверждении Положения о комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Прионежского муниципального района» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования и социального развития Администрации Прионежского муниципального района.

Глава Администрации
Прионежского муниципального района Г.Н. Шемет

Дело, Отдел образования и социального развития, ОУ-14.

Приложение № 1к Постановлению
Администрации Прионежского
муниципального района
от 29.04 2020г. № 369

Положение о комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Прионежского муниципального района

1. Общие положения.

1.1.Настоящее Положение регламентирует деятельность комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Прионежского муниципального района (далее по тексту - Комиссия). Положение о Комиссии разработано в целях соблюдения законодательства в области дошкольного образования, предотвращения появления коррупционных факторов при комплектовании муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – ОУ).

1.2. Комиссия в своих решениях руководствуется

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»
-Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13, 2.4.1.3147-13

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом.

1.4. Комиссия состоит из 6 человек (2 постоянных члена – Председатель комиссии (заместитель председателя комиссии), секретарь комиссии и 4 члена комиссии из представителей образовательного учреждения, в которое происходит комплектование). Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Прионежского муниципального района.

1.5. Информация о работе Комиссии подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте Администрации Прионежского муниципального района.

2. Основные задачи и функции Комиссии.

2.1. Основными задачами деятельности Комиссии являются:

- комплектование ОУ в соответствии с установленными нормативами наполняемости возрастных групп;
- обеспечение гарантий для реализации прав граждан на получение детьми дошкольного образования;
- создание условий для общественного контроля комплектования ОУ;
- проведение экспертных проверок по наличию мест в ОУ;
- принятие решений по возникшим инцидентам неправомерного предоставления детям мест в ОУ;
- рассмотрение индивидуальных обращений граждан.

3. Состав комиссии.

3.1. Состав Комиссии формируется из представителей Администрации Прионежского муниципального района, представителей общественности.

3.2. Работу комиссии возглавляет председатель, а при его отсутствии – заместитель председателя.

3.3. Организацию работы Комиссии осуществляет секретарь.

3.4. Председатель руководит работой Комиссии, утверждает повестку заседаний, проводит заседания Комиссии, подписывает списки детей, получающих направление для поступления в ОУ.

Во время отсутствия председателя его полномочия исполняет заместитель председателя.

4. Порядок работы Комиссии.

4.1. Работа Комиссии осуществляется в течение календарного года.

4.2. Основной формой работы Комиссии является заседание. Заседание Комиссии правомочно, если присутствуют более половины численного состава Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Членам комиссии выдается уведомление о дате и времени проведения Комиссии

4.4. По итогам проведения заседаний Комиссия принимает решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов, поданных «за» и «против», голос председательствующего является решающим. Решение оформляется протоколом, который подписывается Председателем и секретарем Комиссии.

4.5. На заседание Комиссии предоставляются списки очередников, имеющих право на внеочередное, первоочередное, льготное и очередное право предоставления места, поступившие на Комиссию заявления родителей (законных представителей) детей, ходатайства руководителей учреждений, сведений о наличии свободных мест.

4.6. Заседания Комиссии по принятию решений о комплектовании ОУ на новый учебный год проходят в период с 1 апреля по 1 июля текущего года. Комплектование детей в группы ОУ на новый учебный год проводится с 1 августа по 1 сентября текущего года. В остальное время проводится комплектование ОУ на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

4.7. Списки детей, получающих направление для поступления в ОУ, доводятся до сведения родителей (законных представителей) не позднее 1 августа текущего года.

4.8. В соответствии с решением Комиссии о зачислении детей в ОУ, руководитель ОУ оформляет направление по установленной форме, утвержденной Постановлением Администрации Прионежского муниципального района.

4.9. Ребенок, родителям (законным представителям) которого выдано направление в ОУ, снимается с очереди.

4.10. В случае отказа от направления, родители (законные представители) ребенка, по их желанию, с целью сохранения места в очереди, обязаны написать заявление о сохранении места за ребенком в очереди.

5. Права Комиссии.

5.1. Комиссия имеет право в установленном порядке получать необходимую информацию для осуществления своих полномочий.

5.2. Комиссия имеет право вносить предложения, требующие решения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

5.3. Комиссия имеет право изучать ход реализации решений Комиссии.

5.4. Комиссия имеет право приглашать должностных лиц, специалистов и граждан на свои заседания для получения информации по рассматриваемым вопросам.

6. Ответственность.

6.1. Члены Комиссии несут ответственность за принятые решения по вопросам предоставления детям мест в ОУ, несут персональную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за обеспечение сохранности и конфиденциальности информации.

Приложение № 2 к Постановлению
Администрации Прионежского
муниципального района
от 29.04 2020г. № 369

Состав комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Прионежского муниципального района

Постоянные члены комиссии

Председатель комиссии Середкина Ольга Станиславовна – начальник отдела образования и социального развития Администрации Прионежского муниципального района.

Заместитель председателя комиссии Самохвал Наталья Алексеевна – главный специалист отдела образования и социального развития Администрации Прионежского муниципального района (на время отсутствия председателя Комиссии).

Секретарь комиссии Капкова Ольга Владимировна – главный специалист отдела образования и социального развития Администрация Прионежского муниципального района.

Вагина Вера Евгеньевна – специалист отдела образования и социального развития Администрации Прионежского муниципального района (на время отсутствия секретаря Комиссии).

Члены комиссии от образовательного учреждения, в которое происходит комплектование

Руководитель или педагогический работник образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Представители родительского комитета образовательного учреждения (3 человека).