



## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 февраля 2021 года

№ 117

Об утверждении Положения об  
установлении и исполнении  
расходных обязательств  
Прионежского муниципального  
района Республики Карелия на  
организацию отдыха детей в  
каникулярное время на 2021 год.

В целях установления и исполнения расходных обязательств Прионежского муниципального района Республики Карелия, в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Карелия от 21 декабря 2020 года № 2528-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Государственной программой Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 02 июня 2014 года № 169-П, Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Республики Карелия местным бюджетам, а также порядком определения и установления предельного уровня софинансирования Республикой Карелия (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 27 января 2020 года № 15-П «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Республики Карелия

местным бюджетам, а также порядком определения и установления предельного уровня софинансирования Республикой Карелия (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования», Методикой расчета и условиями предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан», утверждённой постановлением Правительства Республики Карелия от 02 июня 2014 года № 169-П, Администрация Прионежского муниципального района

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об установлении и исполнении расходных обязательств Прионежского муниципального района Республики Карелия на организацию отдыха детей в каникулярное время на 2021 год.

2. Действие настоящего Положения распространить на правоотношения, возникшие с 26 января 2021 года.

3. Настоящее Постановление подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте Прионежского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника Финансового управления Прионежского муниципального района.

И.о.Главы Администрации  
Прионежского муниципального района

Е.А.Кондратьева

**Положение**  
**об установлении и исполнении расходных обязательств Прионежского**  
**муниципального района Республики Карелия на организацию отдыха детей в**  
**каникулярное время на 2021 год**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящим Положением устанавливаются расходные обязательства Прионежского муниципального района Республики Карелия, связанные с организацией отдыха детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Прионежского муниципального района в возрасте от 6,5 до 18 лет в каникулярный период в лагерях дневного пребывания и специализированных (профильных) лагерях на 2021 год (далее - расходные обязательства) в рамках Соглашения от 26 января 2021 года №8150/11/01-19/МО-и, заключенного между Министерством образования Республики Карелия и Администрацией Прионежского муниципального района о софинансировании расходных обязательств и взаимодействии при предоставлении субсидии из бюджета Республики Карелия бюджету Прионежского муниципального района на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» (в целях организации отдыха детей в каникулярное время) на 2021 год (далее - соглашение, Приложение №1 к Положению).

1.2. В соответствии с настоящим Положением Администрация Прионежского муниципального района (далее - Администрация) организует исполнение указанных в пункте 1 настоящего Положения расходных обязательств.

**2. Исполнение расходных обязательств**

2.1. Муниципальные образовательные организации осуществляют функции по организации отдыха обучающихся в каникулярный период в лагерях дневного пребывания и в специализированных (профильных) лагерях (далее — лагерь).

2.2. Перечень муниципальных образовательных организаций, выполняющих функции и оказывающих услуги, связанные с исполнением расходного обязательства, приведен (Приложение №2).

2.3. Муниципальные образовательные организации формируют и предоставляют в отдел образования и социального развития Администрации списки обучающихся для организации отдыха в каникулярный период и количество дней, предназначенных для отдыха, не менее, чем за один месяц до начала работы лагеря.

2.4. Исполнение расходного обязательства осуществляется за счет средств:

- субсидии из бюджета Республики Карелия на реализацию мероприятия государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» (в целях организации отдыха детей в каникулярное время) (далее - субсидия);

- местного бюджета Прионежского муниципального района;
- полученных образовательными учреждениями от оказания платных услуг и безвозмездных поступлений.

2.5. Главным распорядителем средств субсидии является Администрация Прионежского муниципального района.

2.6. Средства субсидии зачисляются на единый счет бюджета Прионежского муниципального района и отражаются в соответствии с классификацией в составе доходов бюджета Прионежского муниципального района.

2.7. Отдел образования и социального развития Администрации Прионежского муниципального района предоставляет в муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия № 1» сведения, необходимые для составления бюджетной сметы: количество лагерей, категории лагерей, количество человек в лагерях, количество дней деятельности лагеря. Информация предоставляется не позднее **01 марта 2021 года.**

2.8. Руководитель образовательного учреждения совместно с Муниципальным учреждением «Централизованная бухгалтерия №1» составляет бюджетную смету на проведение лагерной смены с учетом количества лагерей, категории лагерей, количества человек в лагере, количества дней деятельности лагеря.

2.9. Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия №1» предоставляет в Финансовое управление Прионежского муниципального района распределение средств на организацию отдыха детей в каникулярное время за счет всех источников финансирования.

2.10. Муниципальные образовательные организации осуществляют расходование средств, указанных в п. 2.4. настоящего Положения, в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на 2021 год по соответствующим кодам классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации расходов бюджета Прионежского муниципального района и в соответствии с Порядком учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета, утвержденном постановлением Администрации Прионежского муниципального района от 08.02.2019 года № 125.

2.11. В рамках исполнения расходных обязательств средства субсидии направляются на проведения следующих мероприятий:

- а) оплата расходов по организации питания детей;
- б) оплата воспитательных, культурно-досуговых и спортивно- оздоровительных мероприятий, проведение учебно-исследовательской и иной творческой деятельности детей;
- в) оплата транспортных расходов;
- г) оплата хозяйственно-бытового обслуживания детей по обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в период работы специализированных (профильных) лагерей;
- д) оплата медицинского обслуживания на период работы специализированных

(профильных) лагерей;

е) предоставление субсидии муниципальным бюджетным учреждениям Прионежского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

2.12. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Положением.

### 3. Отчетность

3.1. Отдел образования и социального развития Администрации Прионежского муниципального района:

а) предоставляет в Министерство образования Республики Карелия ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором получена субсидия, отчет о достижении показателя результативности предоставления субсидии по форме, утвержденной Министерством образования Республики Карелия (Приложение №3 к Положению).

б) предоставляет в Министерство образования Республики Карелия не позднее 20 января года, следующего за отчетным, отчет за отчетный финансовый год о достижении показателя результативности предоставления субсидии по форме, утвержденной Министерством образования Республики Карелия (Приложение №3 к Положению).

3.2. Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия № 1»:

а) осуществляет бюджетный учет расходования средств субсидии;

б) предоставляет в Финансовое управление Прионежского муниципального района копии документов, подтверждающих возникновение бюджетных и денежных обязательств и заявку на открытие предельных объемов финансирования по форме, установленной Министерством образования Республики Карелия (Приложение № 4 к Положению).

в) осуществляет подготовку платежных документов для осуществления расходования средств субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на данные цели;

г) предоставляет в Управление Федерального казначейства документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, одновременно с заявкой на перечисление средств субсидии.

3.3. Финансовое управление Прионежского муниципального района:

а) на основании предоставленных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, формирует и направляет заявку на перечисление средств субсидии в Министерство образования Республики Карелия;

б) предоставляет в Министерство образования Республики Карелия отчет о

расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме и в сроки, утвержденные Министерством образования Республики Карелия (Приложение №5 к Положению).