



## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 ноября 2020 года

№ 1110

Об утверждении Порядка установления и исполнения расходного обязательства Прионежского муниципального района на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований

В целях установления и исполнения расходных обязательств Прионежского муниципального района Республики Карелия, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Республики Карелия от 19 декабря 2019 года № 2440-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и Методикой распределения дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований и правилами их предоставления, утвержденными постановлением Правительства Республики Карелия от 23 января 2017 года № 25-П (в редакции от 05.11.2020 г. № 522-П), постановлением Правительства Республики Карелия от 11 июня 2020 года № 282-П «О распределении на 2020 год дотаций бюджетам муниципальных районов и городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований» (в редакции от 05.11.2020 г. № 523-П), Администрация Прионежского муниципального района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок установления и исполнения расходного обязательства Прионежского муниципального района, подлежащего исполнению за счет средств

дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления Прионежского муниципального района.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте Прионежского муниципального района.

Глава Администрации  
Прионежского муниципального района

Г.Н.Шемят

УТВЕРЖДЕНО:  
Постановлением Администрации  
Прионежского муниципального района  
от 23 ноября 2020 года №1110

## **Порядок установления и исполнения расходного обязательства Прионежского муниципального района, подлежащего исполнению за счет средств дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящим Порядком устанавливается расходное обязательство Прионежского муниципального района, подлежащее исполнению за счет средств дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований (далее – дотация).

1.2. В соответствии с настоящим Порядком установления и исполнения расходного обязательства Прионежского муниципального района, подлежащего исполнению за счет средств дотации (далее - Порядок), Администрация Прионежского муниципального района (далее – Администрация) организует исполнение расходных обязательств, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения.

### **II. Исполнение расходных обязательств**

2.1. Общий размер дотации составляет 2 016 500 (Два миллиона шестнадцать тысяч пятьсот) рублей.

2.2. В рамках исполнения расходного обязательства Администрация Прионежского муниципального района принимает обязательства по обеспечению первоочередного направления дотации на погашение просроченной кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений и по оплате коммунальных услуг муниципальными учреждениями.

2.3. Администрация Прионежского муниципального района обеспечивает наличие утвержденных на территории Прионежского муниципального района технических заданий на разработку инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение.

2.3. Средства дотации зачисляются на счет Администрации Прионежского муниципального района и отражаются в составе доходов бюджета в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации.

2.4. Главным распорядителем средств дотации является Администрация Прионежского муниципального района.

2.5. Получателями дотации являются бюджеты сельских поселений, входящих в состав Прионежского муниципального района.

2.6. Администрации сельских поселений принимают обязательства по обеспечению первоочередного направления дотации на погашение просроченной кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений и по оплате коммунальных услуг муниципальными учреждениями.

### **III. Отчётность**

3.1. Администрации сельских поселений направляют в Финансовое управление отчет о выполнении обязательств дотации и использовании средств дотации ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. Администрации сельских поселений направляют в Финансовое управление отчет о прогнозируемой оценке сокращения доходов местных бюджетов с детализацией по видам доходов ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

3.3. Финансовое управление Прионежского муниципального района обеспечивает представление в Министерство финансов Республики Карелия отчет о выполнении обязательств дотации и использовании средств дотации ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

3.4. Финансовое управление Прионежского муниципального района обеспечивает представление в Министерство финансов Республики Карелия отчет о прогнозируемой оценке сокращения доходов местных бюджетов с детализацией по видам доходов ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

Приложение 1

к  
Постановлению  
Администрации  
Прионежского  
муниципального  
района

от 23 ноября  
2020 года №1110

Отчет о выполнении обязательств и использовании средств дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований, предоставляемой из бюджета Республики Карелия бюджету \_\_\_\_\_  
муниципального района

по состоянию на

\_\_\_\_\_ 2020

года

тыс.  
рублей

| № п/п | Направление использования средств | Июнь | Июль | Август | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | ИТОГО |
|-------|-----------------------------------|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|-------|
| 1.    |                                   |      |      |        |          |         |        |         |       |
| 2.    |                                   |      |      |        |          |         |        |         |       |
| ...   |                                   |      |      |        |          |         |        |         |       |
|       |                                   |      |      |        |          |         |        |         |       |

Глава Администрации муниципального образования \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Начальник финансового органа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Исполнитель: тел. \_\_\_\_\_

