



## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 октября 2016 г.

№ 1079

Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Прионежского муниципального района Республики Карелия

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Прионежского муниципального района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Прионежского муниципального района (прилагается).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в источниках официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Прионежского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и управления земельными ресурсами Е.А. Ярлыкову.

Глава Администрации  
Прионежского муниципального района

Ю.И.Кузьмин

Дело – 1, Отдел архитектуры и управления земельными ресурсами -1, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Карелия-1, Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Республике Карелия, Архангельской области и Ненецкому автономному округу -1, обязательный экземпляр - 2.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Прионежского муниципального района  
от 03 октября 2016 года № 1079

**Положение**  
**о порядке осуществления муниципального земельного контроля**  
**на территории Прионежского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 249-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля за соблюдением установленных правил использования земель в целях своевременного выявления, пресечения и устранения нарушений в области использования земель юридическими лицами, должностными лицами и гражданами на территории Прионежского муниципального района.

1.3. Муниципальный земельный контроль на территории Прионежского муниципального района Республики Карелия осуществляется Администрацией Прионежского муниципального района и во взаимодействии с органами и должностными лицами, уполномоченными на составление протоколов и рассмотрение дел об административных правонарушениях в области использования земель (далее - уполномоченные органы), общественными объединениями, а также гражданами.

Администрация Прионежского муниципального района осуществляет муниципальный земельный контроль в порядке, предусмотренном административным регламентом по исполнению муниципальной функции по муниципальному земельному контролю, утвержденным Постановлением Администрации Прионежского муниципального района (далее-административный регламент).

1.4. Финансирование деятельности по муниципальному земельному контролю осуществляется за счет средств бюджета Прионежского муниципального района Республики Карелия в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации.

**2. Задачи муниципального земельного контроля**

2. Основными задачами муниципального земельного контроля являются:

2.1. повышение эффективности контроля за использованием земель на территории Прионежского муниципального района Республики Карелия;

2.2. профилактика правонарушений в области использования земель на территории Прионежского муниципального района Республики Карелия;

2.3. обеспечение соблюдения требований земельного законодательства в сфере использования земель, в том числе в части самовольного занятия земельных участков или использования их без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов;

2.4. обеспечение соблюдения сроков освоения земельных участков, если такие сроки

- установлены законодательством Российской Федерации;
- 2.5. обеспечение соблюдения установленного режима использования земельных участков в соответствии с их целевым назначением;
  - 2.6. обеспечение соблюдения требований о сохранении и воспроизводстве плодородия почв при использовании земли;
  - 2.7. обеспечение выполнения мероприятий, направленных на предотвращение порчи земель;
  - 2.8. защита муниципальных и общественных интересов, а также прав граждан и юридических лиц в области использования земель.

### **3. Формы муниципального земельного контроля**

Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме документарных и (или) выездных проверок в порядке, предусмотренном административным регламентом.

Муниципальный земельный контроль за соблюдением установленных правовыми нормами правил использования земель в целях своевременного выявления, пресечения и устранения правонарушений в области использовании земель в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

### **4. Основные права и обязанности должностных лиц Администрации Прионежского муниципального района, осуществляющих муниципальный земельный контроль**

4.1. Должностные лица Администрации Прионежского муниципального контроля, осуществляющие муниципальный земельный контроль, имеют право:

4.1.1. обследовать земельные участки на территории Прионежского муниципального района Республики Карелия, находящиеся в собственности, владении, пользовании и аренде должностных, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, кроме земельных участков, занятых военными и другими специальными объектами, проведение контрольных мероприятий на которых ограничено действующим законодательством;

4.1.2. составлять по результатам проверок акты проверок соблюдения земельного законодательства;

4.1.3. обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению ими муниципального земельного контроля, а также в установлении личности граждан, в чьих действиях имеются признаки нарушения земельного законодательства;

4.1.4. получать в установленном порядке от органов государственной власти, местного самоуправления поселения, юридических лиц, граждан сведения и материалы о состоянии и использовании земель, в том числе, удостоверяющие право на землю, иные сведения и документы, необходимые для осуществления муниципального земельного контроля;

4.1.5. комплектовать материалы, необходимые для принятия мер по устранению выявленных правонарушений, передавать их в уполномоченные органы.

4.2. Должностные лица Администрации Прионежского муниципального района, осуществляющие муниципальный земельный контроль, при проведении мероприятий по контролю обязаны:

4.2.1. руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия, нормативными правовыми актами Прионежского муниципального района Республики

Карелия и настоящим положением.

4.2.2. отчитываться о результатах своей деятельности.

## **5. Основные права и обязанности юридических лиц, должностных лиц и граждан при осуществлении муниципального земельного контроля**

5.1. Юридические лица, должностные лица и граждане при проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю имеют право:

5.1.1. знакомиться с результатами проверки;

5.1.2. обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, в установленном порядке.

5.2. Юридические лица, должностные лица и граждане при проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю обязаны:

5.2.1. обеспечивать свое присутствие при проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю;

5.2.2. обеспечивать беспрепятственный доступ на земельные участки для проведения мероприятий по муниципальному земельному контролю;

5.2.3. представлять документы о правах на земельные участки, об установлении сервитутов и особых режимов использования земель, проектно-технологические и другие материалы, регулирующие вопросы использования и охраны земель;

5.2.4. оказывать содействие в проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю и обеспечении необходимых условий должностными лицами, осуществляющими муниципальный земельный контроль при выполнении указанных мероприятий.

## **6. Порядок обжалования действий (бездействий) должностного лица, в также принимаемого им решения при осуществлении муниципального земельного контроля**

Действия (бездействия) должностных лиц Администрации Прионежского муниципального района, решения, принятые ими в ходе осуществления муниципального земельного контроля, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.