

Образец

Приложение № 1

В Администрацию **Прионежского муниципального района**от **Иванова Ивана Иванович**Ф.И.О. собственника жилого помещения или уполномоченного
лица, действующего по доверенностипроживающего по адресу: **г. Петрозаводск, ул. Правды, д. 20, кв. 10,**телефон: **89004006060**

Заявление

Прошу перевести нежилое (жилое) помещение, расположенное по адресу: **Прионежский район, п. Ладва,**
(нужное подчеркнуть)ул. **Правды** дом № **20**, корпус № _____, кв. № _____ в жилое (нежилое) помещение для
(нужное подчеркнуть)дальнейшего использования его в качестве **жилого дома**Указанное помещение находится в собственности: **Иванова Ивана Ивановича**

Мне известно, что в соответствии с действующим законодательством, я имею право проводить работы по переустройству и перепланировке переводимого помещения в случаях, когда переустройство и (или) перепланировка затрагивает общее имущество многоквартирного дома, после получения согласия собственников общего имущества многоквартирного дома, не допуская нарушения законных прав и интересов собственников и жителей многоквартирного дома.

Приложение (в соответствии с ч. 2 ст. 23 Жилищного кодекса Российской Федерации):

1. **Копия документа, удостоверяющий личность заявителя/представителя заявителя**
2. **Копия правоустанавливающих документов на переводимое помещение**
3. **Копия плана переводимого помещения с его техническим описанием**
4. **Копия поэтажного плана дома, в котором находится переводимое помещение**
5. **Проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения**

Настоящим даю согласие Администрации **Прионежского муниципального района** на обработку,
(наименование муниципального образования)

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в документальной и электронной формах, автоматизированным и неавтоматизированным способами с обеспечением конфиденциальности моих персональных данных, сообщаемых мною в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых к данному заявлению документах (копиях документов).

Настоящее согласие действует **20.10.2017 по 30.12.2017**

(в течение периода с момента предоставления персональных данных до момента получения результата муниципальной услуги, до момента отзыва согласия, в течение иного определенного срока (определяется заявителем))

Настоящее согласие может быть отозвано мною в письменной форме. Я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки персональных данных в случае отзыва настоящего согласия до истечения срока его действия.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись заявителя_____
расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись специалиста,
принявшего заявление_____
расшифровка подписи