

# **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

## **по разработке и внесению изменений в рабочие планы федеральных проектов**

### **I. Общие положения**

1. Настоящие методические рекомендации подготовлены в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации".

2. Рабочий план федерального проекта разрабатывается в целях детализации плана реализации федерального проекта (приложение № 1 к паспорту федерального проекта) в части результатов, предусматривающих строительство (реконструкцию, техническое перевооружение, приобретение) объектов недвижимого имущества и разработку и принятие нормативных правовых (правовых) актов, до конечных материальных и (или) нематериальных объектов, планируемых к приобретению и (или) получению в рамках достижения указанных результатов (далее соответственно – план реализации, результат, объект результата).

В целях формирования рабочего плана федерального проекта в 2021 году информация об объектах результата в части результатов, предусматривающих строительство (реконструкцию, техническое перевооружение, приобретение) объектов недвижимого имущества, заполняется на основе сведений, содержащихся в федеральной адресной инвестиционной программе, документах главных распорядителей средств федерального бюджета (обоснований бюджетных ассигнований, соглашений), формируемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также на основании иных источников при отсутствии необходимых сведений.

3. Рабочий план разрабатывается на срок реализации федерального проекта и детализируется ежегодно по результатам (контрольным точкам), реализация которых предусмотрена в соответствующий год в соответствии с планом реализации, или на реализацию которых в указанном периоде предусмотрены средства федерального бюджета.

4. Разработка рабочего плана федерального проекта осуществляется в форме электронного документа в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы

управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - информационная система проектной деятельности).

5. Рабочий план федерального проекта разрабатывается администратором федерального проекта в зависимости от типа результата по форме согласно приложению № 1 к настоящим методическим рекомендациям и утверждается руководителем федерального проекта в течение месяца после утверждения паспорта федерального проекта.

## II. Разработка рабочего плана федерального проекта

6. Разработка рабочего плана федерального проекта осуществляется с учетом:

а) обеспечения соответствия информации, включаемой в рабочий план федерального проекта, и информации, содержащейся в плане реализации;

б) декомпозиции каждого результата, значения которого не распределяются по субъектам Российской Федерации, до объектов результата;

в) декомпозиции каждого результата, значения которого распределяются по субъектам Российской Федерации, до субъектов Российской Федерации и соответствующих им объектов результата в части результатов, предусматривающих строительство (реконструкцию, техническое перевооружение, приобретение) объектов недвижимого имущества;

г) определения по каждому объекту результата, значения которого не распределяются по субъектам Российской Федерации, ответственного исполнителя - должностного лица федерального органа исполнительной власти, государственного учреждения, иной организации - участника соответствующего проекта, непосредственно отвечающего за получение объекта результата, в том числе путем осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд;

д) декомпозиции специальных контрольных точек результата до объектов результата;

е) определения по каждому объекту результата объема финансового обеспечения в случае, если финансовое обеспечение предусмотрено по соответствующему результату в паспорте федерального проекта;

ж) определения по объектам результата обеспечивающих контрольных точек, соответствующих условиям организации работ в организации ответственного исполнителя объекта результата;

з) декомпозиции значений результатов по организациям, обеспечивающим непосредственную реализацию соответствующего результата, а также его контрольных точек (за исключением результатов, контрольных

точек, достижение которых обеспечивается субъектами Российской Федерации).

7. Заполнение рабочего плана федерального проекта осуществляется с учетом следующих правил:

а) значения объекта результата указываются по годам реализации результата в соответствии с паспортом федерального проекта. Совокупность значений по объектам результата должна быть равна значению результата;

б) сроки реализации декомпозированных до объекта результата контрольных точек результата не должны превышать сроки реализации соответствующего результата, его контрольных точек до декомпозиции;

в) сумма финансового обеспечения объектов, создаваемых в рамках результата, должна соответствовать финансовому обеспечению такого результата, утвержденному в паспорте федерального проекта;

г) сведения об ответственном исполнителе должны содержать фамилию, инициалы, занимаемую должность и наименование организации (для объекта результата, значение которого не распределяются по субъектам Российской Федерации). Для объекта результата, значения которого распределяются по субъектам Российской Федерации, в качестве ответственного исполнителя указывается наименование субъекта Российской Федерации;

д) сведения о характеристиках объектов результатов в зависимости от типа результата должны содержать следующую информацию:

в части строительства (реконструкции, технического перевооружения, приобретения) объекта недвижимого имущества - информацию, характеризующую особенности создания и функционирования объекта недвижимого имущества;

в части разработки и принятия нормативных правовых (правовых) актов - информацию о социально-экономическом эффекте, который будет достигнут при реализации соответствующего нормативного правового (правового) акта, или информацию обосновывающую необходимость разработки соответствующего нормативного правового (правового) акта с указанием результатов, на достижение которых влияет такой нормативный правовой (правовой) акт.

При заполнении рабочего плана федерального проекта в части результатов, предусматривающих строительство (реконструкцию, техническое перевооружение, приобретение) объектов недвижимого имущества, указывается адрес объекта недвижимого имущества согласно данным федеральной адресной информационной системы (ФИАС), а также мощность объекта недвижимого имущества. При отсутствии присвоенного адреса указываются сведения о местонахождении объекта недвижимого имущества

согласно Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО).

8. Рабочий план регионального проекта формируется в информационной системе проектной деятельности.

Разработку рабочего плана регионального проекта рекомендуется осуществлять по форме согласно приложению № 2 к настоящим Методическим рекомендациям и в порядке, аналогичном порядку формирования рабочего плана федерального проекта, определенному настоящими Методическими рекомендациями.

### III. Внесение изменений в рабочий план федерального проекта

9. Информация, включаемая в рабочий план федерального (регионального) проекта, и информация, содержащаяся в документах бюджетного и закупочного процессов, должны соответствовать друг другу.

10. Основаниями для внесения изменений в рабочий план федерального проекта является его приведение в соответствие с паспортом федерального проекта, документами бюджетного и закупочного процессов (в части сокращения сроков реализации объектов, экономии финансового обеспечения, изменения мощности объекта), кадровыми изменениями в органах и организациях, участвующих в реализации рабочего плана, а также по результатам мониторинга его реализации.

11. Внесение изменений в рабочий план федерального проекта осуществляется посредством подготовки запроса на изменение рабочего плана федерального проекта.

Подготовка запроса на изменение рабочего плана федерального проекта осуществляется в соответствии формой, предусмотренной Методическими указаниями президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам и (или) методическими рекомендациями проектного офиса Правительства Российской Федерации по внесению изменений в паспорта национальных проектов.

12. Запросы на изменение рабочего плана федерального проекта формируются администратором федерального проекта, в том числе на основании предложений ответственных исполнителей, участвующих в реализации рабочего плана федерального проекта, и после согласования с организациями, работниками которых являются ответственные исполнители, утверждаются руководителем федерального проекта.

13. Запрос на изменение рабочего плана федерального проекта в части его приведения в соответствие с паспортом федерального проекта утверждается руководителем федерального проекта в течение 5 рабочих дней со дня

утверждения соответствующего запроса на изменение паспорта федерального проекта.

14. Запросы на изменение рабочего плана федерального проекта в части ответственных исполнителей, участвующих в реализации рабочего плана федерального проекта, инициируются организациями, работниками которых являются ответственные исполнители, и утверждаются администратором федерального проекта.

15. Запрос на изменение рабочего плана федерального проекта в части учета изменений, предусмотренных законом о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, подлежит утверждению руководителем федерального проекта в течение одного месяца со дня внесения соответствующих изменений в паспорт федерального проекта, но не позднее дня начала очередного финансового года.

16. Внесение изменений в рабочий план федерального проекта, предусматривающих изменение положений паспорта национального и (или) федерального проекта производится после внесения соответствующих изменений в паспорт национального и (или) федерального проекта в установленном порядке.

17. Внесение изменений в рабочий план регионального проекта рекомендуется осуществлять в порядке, аналогичном порядку внесения изменений в рабочий план федерального проекта, определенному настоящими Методическими рекомендациями.

#### IV. Сводный рабочий план федерального проекта

18. В целях аналитического обобщения на федеральном уровне информации о результатах, объектах результатов, контрольных точках и ответственных исполнителях федеральных и региональных проектов формируется сводный рабочий план федерального проекта.

19. Сводный рабочий план федерального проекта формируется в информационной системе проектной деятельности автоматически на основе утвержденных рабочего плана федерального проекта и рабочих планов региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов федерального проекта.

---