



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «13» августа 2014 года

№ 1909

Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и мониторинга реализации ведомственных целевых программ Администрации Прионежского муниципального района

В соответствии со ст. 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения качества управления расходами бюджета Прионежского муниципального района, Администрация Прионежского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок разработки, утверждения, реализации и мониторинга реализации ведомственных целевых программ Администрации Прионежского муниципального района (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Прионежье» и разместить на официальном сайте Прионежского муниципального района.

Глава Администрации
Прионежского муниципального района

В.В. Шкапов

**Порядок разработки, утверждения, реализации и мониторинга реализации
ведомственных целевых программ Администрации Прионежского
муниципального района**

I. Основные понятия

1. Для целей настоящего порядка разработки, утверждения, реализации и мониторинга реализации ведомственных целевых программ Администрации Прионежского муниципального района (далее – Порядок) используются следующие понятия:

- цель – четко сформулированный желаемый конечный результат, соответствующий приоритетам политики Прионежского муниципального района, полномочиям и сферам ответственности органов местного самоуправления Прионежского муниципального района;
- задача – краткое описание ожидаемых количественно измеримых, общественно значимых результатов деятельности Администрации Прионежского муниципального района по конкретным направлениям деятельности;
- ведомственная целевая программа – разрабатываемый Администрацией Прионежского муниципального района планируемый комплекс взаимоувязанных мероприятий, основывающийся на системе целей, задач, описываемой измеряемыми целевыми индикаторами;
- ведомственная программа – разрабатываемый Администрацией Прионежского муниципального района планируемый комплекс взаимоувязанных мероприятий, основывающийся на решении конкретной задачи своей деятельности, описываемой измеряемыми целевыми индикаторами;
- программа «Результаты и направление деятельности» - разрабатываемая Администрацией Прионежского муниципального района на трехлетний период программа, содержащая направление его деятельности, а также перечень планируемых мероприятий, реализация которых осуществляется для достижения поставленных целей, и их ресурсное обеспечение исходя из параметров бюджета Прионежского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период и показателей результатов программы;
- мероприятие ведомственной целевой программы – действие или несколько взаимосвязанных действий в отношении определенных объектов, дающих четкое представление о содержании оказанных услуг (выполненных работ);
- непосредственный результат – объем и качество муниципальных услуг (выполняемых работ), оказанных получателем бюджетных средств внешним потребителям, характеризующий выполнение мероприятий ведомственной целевой программы;
- конечный результат – степень удовлетворения потребностей внешних потребителей и полученные социальные эффекты за счет оказания им получателями бюджетных средств муниципальных услуг (выполнения работ), характеризующая достижение цели или решение задачи Администрации Прионежского муниципального района;
- экономическая эффективность – соотношение непосредственного результата с затратами на его достижение;

- общественная эффективность – соотношение конечного результата с затратами на его достижение.

II. Общие положения

2. Настоящий Порядок определяет разработку, утверждение, реализацию и мониторинг реализации ведомственных целевых программ Администрации Прионежского муниципального района (далее – ведомственная целевая программа), направленных на достижение целей и задач деятельности структурных подразделений Прионежского муниципального района и учреждений Прионежского муниципального района.

3. Ведомственные целевые программы разрабатываются Администрацией Прионежского муниципального района в пределах доведенных предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Ведомственные целевые программы не подлежат разделению на подпрограммы.

5. Ведомственные целевые программы утверждаются постановлением Администрации Прионежского муниципального района.

6. Ведомственные целевые программы включают два вида:

- ведомственная программа;

- программа «Результаты и основные направления деятельности» (далее – программа «Результаты»).

7. Ведомственные программы направлены на решение одной задачи и могут носить краткосрочный характер (до одного года включительно) или среднесрочный характер (до трех лет включительно).

8. При необходимости привлечения к реализации мероприятий ведомственных программ других структурных подразделений Администрации Прионежского муниципального района структурное подразделение Администрации Прионежского муниципального района, являющееся разработчиком ведомственной программы, утверждает по согласованию с ними координационный план действий, устанавливающий порядок взаимодействия всех участников.

9. Расходы на реализацию ведомственных программ отражаются с присвоением соответствующих кодов в решении Совета Прионежского муниципального района о бюджете Прионежского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

10. Деятельность структурных подразделений Администрации Прионежского муниципального района по управлению ведомственными программами в каждом бюджетном цикле включает следующие последовательные стадии:

10.1 разработка проекта ведомственной программы;

10.2 утверждение ведомственной программы постановлением Администрации Прионежского муниципального района и включение ее в программу «Результаты»;

10.3 корректировка ведомственной программы после утверждения бюджета Прионежского муниципального района на соответствующий финансовый год;

10.4 реализация ведомственной программы, мониторинг ее реализации.

10.5 корректировка либо досрочное прекращение ведомственной программы по результатам мониторинга ее реализации.

11. Программа «Результаты» направлена на реализацию целей и задач, описывающих все направления деятельности Администрации Прионежского муниципального района, и носит среднесрочный характер.

12. Деятельность структурных подразделений Администрации Прионежского муниципального района по управлению программой «Результаты» в каждом бюджетном цикле включает следующие последовательные стадии:

- 12.1 разработка проекта Программы «Результаты»;
- 12.2 оценка проекта Программы «Результаты» отделом экономики, коммунального, сельского хозяйства и экологического контроля Администрации Прионежского муниципального района;
- 12.3 корректировка Программы «Результаты» после принятия решения Совета Прионежского муниципального района о бюджете Прионежского муниципального района на соответствующий финансовый год (при необходимости);
- 12.4 утверждение Программы «Результаты» постановлением Администрации Прионежского муниципального района;
- 12.5 реализация Программы «Результаты» и мониторинг ее реализации;
- 12.6 подготовка по установленной форме годового отчета о реализации Программы «Результаты» с последующим предоставлением его в Финансовое управление Прионежского муниципального района полностью.

III. Разработка и утверждение ведомственной программы:

13. Ведомственная программа включает в себя:

- паспорт;
- описание разделов;
- программные мероприятия.

14. Паспорт ведомственной программы составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в котором указываются:

- 14.1 разработчик программы – с подразделение Администрации Прионежского муниципального района;
 - 14.2 наименование ведомственной программы;
 - 14.3 цель программы социально-экономического развития Прионежского муниципального района, в соответствии с которой осуществлена разработка программы;
 - 14.4 сроки реализации ведомственной программы;
 - 14.5 задачи, на решение которых направлена ведомственная программа;
 - 14.6 ожидаемые конечные результаты от реализации ведомственной программы, характеризующие достижение цели ведомственной программы (указывается конечный результат реализации ведомственной программы по окончании ее срока);
 - 14.7 ожидаемые конечные или непосредственные результаты от реализации ведомственной программы, характеризующие решение задач ведомственной программы;
 - 14.8 объем расходов бюджета Прионежского муниципального района на реализацию ведомственной программы по годам – на срок реализации ведомственной программы в разрезе разделов, подразделов, целевых статей и видов функциональной классификации расходов бюджета Прионежского муниципального района.
15. Описание разделов ведомственной программы производится по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и содержит:
- 15.1 характеристику цели и задач, на достижение и решение которых направлена ведомственная программа;
 - 15.2 описание показателей конечных и непосредственных результатов ведомственной программы и методик их расчета и/или получения;
 - 15.3 порядок управления ведомственной программой (описание механизма ее реализации), формы и порядок осуществления мониторинга реализации ведомственной целевой программы, сроки и порядок формирования отчета о реализации ведомственной целевой программы;

15.4 оценку рисков реализации ведомственной программы (с описанием внутренних и внешних рисков);

15.5 методику оценки экономической и общественной эффективности реализации ведомственной программы, плановое значение экономической и общественной эффективности реализации ведомственной программы;

15.6 наименование структурных подразделений Администрации Прионежского муниципального района, ответственных за выполнение задач, показателей эффективности и результатов.

16. Мероприятия ведомственной программы отражаются по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

17. Для каждого мероприятия указываются его содержание, сроки исполнения, объемы ресурсного обеспечения (всего и в том числе по годам реализации), плановые показатели непосредственных результатов их реализации, структурные подразделения Администрации Прионежского муниципального района или должностные лица, ответственные за исполнение мероприятий и выполнение показателей результатов.

18. После утверждения бюджета Прионежского муниципального района на очередной финансовый год ведомственные программы при необходимости корректируются, в том числе в части:

18.1 объема расходов бюджета Прионежского муниципального района на реализацию ведомственных программ;

18.2 мероприятий ведомственных программ;

18.3 плановых показателей достижения непосредственных и конечных результатов ведомственных целевых программ по годам;

18.4 плановых показателей общественной и экономической эффективности реализации ведомственных программ.

IV. Разработка и утверждение Программы «Результаты и основные направления деятельности».

19. Программа «Результаты» разрабатывается структурным подразделением Администрации Прионежского муниципального района в сроки, установленные для формирования проекта бюджета Прионежского муниципального района на очередной финансовый год.

20. Программа «Результаты» содержит:

20.1 описание целей, задач соответствующего структурного подразделения Администрации Прионежского муниципального района (для достижения и решения которых программа составляется), целевых индикаторов с количественными показателями решения каждой задачи по годам;

20.2 перечень мероприятий и показатели результатов заполнения мероприятий.

20.3 обоснование объемов и состава расходов, выделяемых из бюджета Прионежского муниципального района на реализацию мероприятий, в том числе утвержденных в рамках ведомственных целевых программ;

20.4 оценку результативности деятельности структурного подразделения Администрации Прионежского муниципального района;

21. Программно-целевая структура и показатели результатов в отчетном и плановом периоде приводятся на основе формы приложения № 4 к настоящему Порядку.

22. Распределение бюджетных ассигнований по целям, задачам и мероприятиям в разрезе разделов, подразделов и целевых статей классификации расходов бюджета

Прионежского муниципального района осуществляется на основе формы приложения № 5 к настоящему Порядку.

23. Проект Программы «Результаты» представляется разработчиком в структурные подразделения Администрации Прионежского муниципального района и Финансовое управление Прионежского муниципального района в письменном виде в одном экземпляре, а также в электронном виде ежегодно в сроки, определяемые постановлением Администрации Прионежского муниципального района о подготовке проекта решения Совета Прионежского муниципального района о бюджете Прионежского муниципального района на очередной финансовый год.

24. Проект Программы «Результаты» подлежит экспертной оценке в соответствии с Методикой оценки Программы «Результаты и основные направления деятельности» структурных подразделений Администрации Прионежского муниципального района, являющейся приложением № 6 к настоящему Порядку.

Экспертная оценка 1,2,3,4 разделов Программы «Результаты» осуществляется отделом экономики, коммунального, сельского хозяйства и экологического контроля Администрации Прионежского муниципального района в течение 20 рабочих дней и направляет соответствующее заключение для рассмотрения экспертной группой, созданной при комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности Администрации Прионежского муниципального района.

25. Экспертная группа рассматривает результаты экспертных оценок, выносит решение, оформленное протоколом, и направляет материалы на рассмотрение комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности Администрации Прионежского муниципального района (далее – Комиссия).

26. Победившей признается Программа «Результаты», набравшая наибольшее количество баллов по сводной оценке.

27. Комиссия утверждает сводные оценки Программы «Результаты», набравшая наибольшее количество баллов по сводной оценке.

28. После принятия бюджета Прионежского муниципального района на очередной финансовый год проект Программы «Результаты» при необходимости корректируется и утверждается постановлением Администрации Прионежского муниципального района.

V. Реализация ведомственных целевых программ

29. Реализация ведомственных целевых программ осуществляется структурными подразделениями Администрации Прионежского муниципального района путем выполнения предусмотренных в них мероприятий, исходя из необходимости достижения установленных в них плановых значений показателей непосредственных и конечных результатов и показателей эффективности.

30. План и сроки реализации мероприятий ведомственных целевых программ устанавливаются Администрацией Прионежского муниципального района.

31. Исполнение бюджета Прионежского муниципального района по расходам на реализацию ведомственных целевых программ осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

VI. Мониторинг реализации ведомственных целевых программ.

32. В течение всего периода реализации осуществляется ежеквартальный и ежегодный мониторинг реализации ведомственных программ и ежегодный мониторинг реализации Программы «Результаты».

33. При проведении мониторинга реализации ведомственных программ осуществляется оценка:

- фактически достигнутых непосредственных результатов реализации ведомственной программы;
- возможностей достижения запланированных конечных результатов ведомственной программы, показателей эффективности.

При существенных отклонениях фактических показателей от планируемых выявляются причины отклонений и факторы, негативно влияющие на реализацию ведомственной программы, а также разрабатывают предложения по повышению ее результативности.

34. Результаты мониторинга реализации ведомственных программ отражаются структурными подразделениями Администрации Прионежского муниципального района по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку и в течение месяца по истечению отчетного периода подлежат опубликованию в официальном источнике опубликования муниципальных правовых актов Прионежского муниципального района.

35. При проведении ежегодного мониторинга реализации Программы «Результаты» осуществляется оценка:

- достижения запланированных непосредственных результатов реализации;
- фактической экономической и общественной эффективности реализации;
- возможностей достижения показателей целей и задач соответствующего структурного подразделения Администрации Прионежского муниципального района.

36. Результаты ежегодного мониторинга Программы «Результаты» отражаются структурными подразделениями Администрации Прионежского муниципального района по форме годовых отчетов согласно приложению № 8 к настоящему Порядку (с пояснительной запиской) и направляются в отдел экономики, коммунального, сельского хозяйства и экологического контроля Администрации Прионежского муниципального района в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

37. На основании годовых отчетов, представленных подразделениями Администрации Прионежского муниципального района о выполнении Программ «Результаты», отдел экономики, коммунального, сельского хозяйства и экологического контроля Администрации Прионежского муниципального района ежегодно до 31 марта проводит оценку эффективности реализации Программ «Результаты» за предшествующий год в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации Программы «Результаты», являющейся приложением № 9 к настоящему Порядку.

38. Отчеты о реализации ведомственных программ и программ «Результаты» используются при составлении ежегодных отчетов Главы Администрации Прионежского муниципального района.

39. Решения (предложения) подразделений Администрации Прионежского муниципального района о внесении изменений в ведомственную программу или о прекращении действия ведомственной программы прилагаются к отчету о реализации Программы «Результаты».

40. Досрочное прекращение действия или корректировка ведомственных целевых программ обязательны в случаях:

- исключения всех или отдельных полномочий, в рамках которых реализуется ведомственная целевая программа, из полномочий, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления Прионежского муниципального района;

- исключения из предметов ведения подразделений Администрации Прионежского муниципального района функций, в пределах которых реализуется ведомственная целевая программа;

- установления в ходе ежегодного мониторинга реализации ведомственной целевой программы невозможности достижения конечных результатов ведомственной целевой программы по причинам внутреннего характера, риски наступления которых в ведомственной целевой программе не описаны.

41. Решение о досрочном прекращении действия или корректировке ведомственных целевых программ утверждается постановлением Администрации Прионежского муниципального района на основании заключения экспертной группы, созданной при комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности Администрации Прионежского муниципального района.

42. В случае досрочного прекращения действия ведомственной целевой программы экспертная группа, созданная при комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности Администрации Прионежского муниципального района, принимает решение относительно порядка завершения выполнения либо расторжения всех заключенных в рамках реализации данной ведомственной программы договоров с соблюдением установленных процедур, в том числе относительно всех незавершенных объектов строительства (реконструкции).

43. Решение о прекращении действия ведомственных целевых программ учитываются при формировании проекта решения Совета Прионежского муниципального района о бюджете Прионежского муниципального района на очередной финансовый год.

Приложение № 1 к Порядку разработки,
утверждения, реализации и мониторинга реализации
ведомственных целевых программ
Администрации Прионежского муниципального района

ПАСПОРТ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

(Наименование структурного подразделения Администрации Прионежского муниципального района,
разработчика ведомственной программы)

Наименование ведомственной программы (далее – ВП)	
Соответствие ВП целям программы социально-экономического развития Прионежского муниципального района	

Сроки реализации ВП

	1 год реализации	2 год реализации	3 год реализации
Сроки реализации ВП			

Ожидаемые конечные результаты ВП

Наименование	Единица измерения	Текущий год *	1 год реализации	2 год реализации	3 год реализации
Цель ВП, направленная на решение задачи подразделения Администрации Прионежского муниципального района					
Задача 1 ВП					
Задача 2 ВП					
Задача 3 ВП					
Задача № ВП					

Объем расходов бюджета Прионежского муниципального района на реализацию ВП

Коды бюджетной классификации			ВСЕГО	В том числе		
Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов		1 год реализации	2 год реализации	3 год реализации

* - год разработки программы (значение без учета программных мероприятий).

Описание разделов ведомственной программы

Характеристика цели и задач, на достижение которых направлена ВП

Характеристика состояния развития сферы	
Описание проблем и цели ВП	
Описание состава задач ВП	

Описание показателей конечных непосредственных результатов ВП и методик их
расчета и (или) получения

Наименование показателей конечных и непосредственных результатов	

Порядок управления ВП (описание механизма ее реализации), формы и порядок
осуществления мониторинга реализации ВП, сроки и порядок формирования отчета
о реализации ВП

Ответственный за реализацию ВП в целом	
Порядок организации работы по реализации ВП	
Ответственный за мониторинг реализации ВП и составление форм отчетности о реализации ВП	
Сроки текущего мониторинга реализации ВП Порядок установления форм текущего мониторинга: Отчетности о реализации мероприятий ВП и форм отчетности о реализации показателей ВП	

Оценка рисков реализации ВП

Внутренние риски реализации ВП	
Внешние риски реализации ВП	
Возможные косвенные последствия реализации ВП, носящие отрицательный характер	

Методика оценки экономической и общественной эффективности реализации ВП и по возможности плановое значение экономической и общественной реализации ВП

Показатели общественной эффективности реализации ВП			
Показатели экономической эффективности реализации ВП			

Структурные подразделения, ответственные за выполнение задач ВП

Наименование задач ВП	Наименование структурных подразделений, ответственных за выполнение задач

Приложение № 3 к Порядку разработки,
утверждения, реализации и мониторинга реализации
ведомственных целевых программ
Администрации Прионежского муниципального района

МЕРОПРИЯТИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/ п	Содержан ие мероприя тия по решению задач ВП	Срок реализации мероприятия		Ответстве нный за выполнен ие мероприя тия	Расходы на мероприятие (тыс. руб.)			Показатель реализации мероприятия						
		С... (месяц, год) по ... (месяц год)			всего	В том числе			по ка за те ль	Ед. Изм ер.	Базо вое знач ение *	1 го д	2 го д	3 год
						1 год	2 год	3 год						
Задача 1 ВП														
1.														
2...														
Задача N ВП														

* - значение показателя до реализации ВП

ого результата или показатель использования ресурсов n									
.....									
Показатель непосредствен ного результата или показатель использования ресурсов n									
Тактическая задача 1.2: (формулировка)									
Показатель конечного или непосредствен ного результата 1									
.....									
Показатель конечного или непосредствен ного результата n									
Мероприятие 1.2.1 (формулировка)									
Показатель непосредствен ного результата или показатель использования ресурсов 1									
.....									
Показатель непосредствен ного результата или показатель использования ресурсов n									
.....									
Мероприятие 1.2.n (формулировка)									
Показатель конечного или непосредствен ного результата n									
.....									
Показатель конечного или непосредствен ного результата n									
.....									
Тактическая задача 1.n: (формулировка)									
.....									
Стратегическая цель 2.n (формулировка)									
.....									

* - указываются мероприятия, осуществление которых должно обеспечить решение тактической задачи и относится к компетенции подразделений Администрации Прионежского муниципального района, включая мероприятия, направленные на оказание бюджетных услуг, а также мероприятия, реализуемые и утвержденные в рамках ведомственных программ

Приложение № 5 к Порядку разработки, утверждения, реализации и мониторинга реализации ведомственных целевых программ Администрации Прионежского муниципального района

ПРОГРАММА

«Результаты и основные направления деятельности». Распределение бюджетных ассигнований по целям, задачам и мероприятиям (основная деятельность).

Наименование	Код раздела, подраздела, целевой статьи	Отчетный год					Плановый год		
		1 год		2 год		3 год (текущий)	1 год (план)	2 год	3 год
		план	факт	план	факт				
Стратегическая цель 1. (формулировка)		V расходов = SUM расходов по тактическим задачам							
Тактическая задача 1.1.: (формулировка)									
Мероприятие (1.1.1)									
Мероприятие (1.1.2)									
Мероприятие (1.1.n)									
Тактическая задача 1.2: (формулировка)									
Мероприятие (1.2.1)									
Мероприятие (1.2.2)									
Мероприятие (1.2.n)									
Тактическая задача 1.n: (формулировка)									
.....									
Стратегическая цель 2.: (формулировка)									
ИТОГО ОБЪЕМ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ		Объем расходов должен соответствовать решению о бюджете Прионежского муниципального района на соответствующий финансовый год.							

МЕТОДИКА

Оценки Программы «Результаты и основные направления деятельности» структурных подразделений Администрации Прионежского муниципального района (далее – Методика)

I. Общие положения

Настоящая Методика оценки Программы «Результаты и основные направления деятельности» структурных подразделений Администрации Прионежского муниципального района (далее – Методика) разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает правила оценки Программы «Результаты и основные направления деятельности» структурных подразделений Администрации Прионежского муниципального района при формировании проекта бюджета Прионежского муниципального района на очередной финансовый год.

II. Методика оценки Программы «Результаты»

Программа «Результаты» оценивается по таблице «Оценочная таблица Программы «Результаты и основные направления деятельности» подразделений Администрации Прионежского муниципального района (прилагается) по 5-балльной шкале. Критерии оценки сформулированы таким образом, что степень соответствия установленным требованиям повышается для каждого следующего уровня, при этом 5-й уровень соответствует полному выполнению указанных требований или их повышению. При оценке по каждому из критериев применяется принцип выбора максимально высокого уровня, для которого обеспечивается соответствие Программы «Результаты» условиям данного уровня. Таким образом, если Программа «Результаты» удовлетворяет условиям нескольких уровней, то оценка по данному критерию соответствует наивысшему из указанных уровней.

Итоговая оценка Программы «Результаты» определяется как сумма баллов по каждому критерию (разделу) с учетом веса критерия (раздела). Уровни (описание) критериев и их веса приведены в оценочной таблице. Расчеты обобщенных оценок проводятся с точностью до второго знака.

**Оценочная таблица Программы
«Результаты и основные направления деятельности» структурных
подразделений Администрации Прионежского муниципального района**

Вес раздела	Вес критерия	Уровень в баллах	Критерии и уровни оценки
0,1			1. Стратегические цели тактические задачи
	0,05		1.1 Количество сформулированных стратегических целей и обоснование их взаимосвязанности /взаимозависимости
		0	Стратегические цели не сформулированы
		1	Сформулировано более 5 стратегических целей
		2	Сформулирована 1 стратегическая цель
		3	Сформулировано от 2 до 5 стратегических целей, но не обоснована их взаимосвязь/взаимодополняемость
		4	Сформулировано от 2 до 5 кратких и ясных стратегических целей, но не для всех целей обоснована их взаимосвязь/взаимодополняемость
		5	Сформулировано от 2 до 5 кратких и ясных стратегических целей, не допускающих произвольного толкования, не содержащих методов их достижения стратегических целей и обоснована их взаимосвязь/взаимодополняемость
	0,1		1.2 Специфичность и качество обоснованности сформулированных стратегических целей
		0	Обоснование стратегических целей не базируется на нормативно правовых документах, определяющих основные задачи и принципы политики органов местного самоуправления в соответствующей сфере деятельности. Цели не соответствуют области компетенции.
		1	Цели соответствуют области компетенции, но указанные ссылки приведены менее чем для 20 % сформулированных стратегических целей
		2	Цели соответствуют области компетенции, но указанные ссылки приведены не менее чем для 20 % сформулированных стратегических целей

		3	Цели соответствуют области компетенции, но указанные ссылки приведены не менее чем для 40 % сформулированных стратегических целей
		4	Цели соответствуют области компетенции, но указанные ссылки приведены не менее чем для 60 % сформулированных стратегических целей
		5	Цели соответствуют области компетенции, но указанные ссылки приведены не менее чем для 80 % сформулированных стратегических целей
	0,1		1.3 Степень соответствия стратегическим приоритетам социально-экономического развития Прионежского муниципального района (далее- ПМР) и функциям ПМР, выполняемым на постоянной или долгосрочной основе
		0	Ни одна из сформулированных стратегических целей не соответствует долгосрочным (на период 3 и более лет) приоритетам социально-экономического развития ПМР и/или функциям ПМР, выполняемым на постоянной или долгосрочной основе
		1	Менее 20 % сформулированных стратегических целей соответствует долгосрочным (на период 3 и более лет) приоритетам социально-экономического развития ПМР и/или функциям ПМР, выполняемым на постоянной или долгосрочной основе
		3	Менее 40 % сформулированных стратегических целей соответствует долгосрочным (на период 3 и более лет) приоритетам социально-экономического развития ПМР и/или функциям ПМР, выполняемым на постоянной или долгосрочной основе
		4	Менее 60 % сформулированных стратегических целей соответствует долгосрочным (на период 3 и более лет) приоритетам социально-экономического развития ПМР и/или функциям ПМР, выполняемым на постоянной или долгосрочной основе
		5	Менее 80 % сформулированных стратегических целей соответствует долгосрочным (на период 3 и более лет) приоритетам социально-экономического развития ПМР и/или функциям ПМР,

			выполняемым на постоянной или долгосрочной основе
	0,15		1.4 достижимость и измеримость стратегических целей, описание конечного общественно значимого результата в формулировке стратегических целей
		0	Ни одна из сформулированных стратегических целей не отражает ожидаемых конечных результатов, цели потенциально не достижимы
		1	Общественно значимые результаты описаны менее чем для 50 % стратегических целей; в формулировке некоторых стратегических целей описание ожидаемых конечных результатов сопровождается ссылками на иные цели и задачи, более половины стратегических целей потенциально не достижимы
		2	Общественно значимые результаты описаны не менее чем для 50 % стратегических целей; в формулировке некоторых стратегических целей описание ожидаемых конечных результатов сопровождается ссылками на иные цели и задачи, не мене половины стратегических целей потенциально не достижимы
		3	Стратегические цели измеримы и достижимы , но не более чем для 50 % стратегических целей общественно значимые результаты описаны нечетко, их формулировка может быть неоднозначной истолкована
		4	Стратегические цели измеримы и достижимы, но не менее чем для 50 % стратегических целей общественно значимые результаты описаны четко и однозначно
		5	Все стратегические цели измеримы и достижимы , описывают ожидаемые общественно значимые результаты их достижения четко и однозначно
	0,05		1.5 Количество сформулированных тактических задач по достижению поставленных стратегических целей
		0	Тактические задачи не сформулирована
		1	Тактические задачи сформулированы не для всех стратегических целей, причем для каждой стратегической цели, для которой сформулированы тактические задачи, их число либо менее 3, либо превышает 7

		2	Тактические задачи сформулированы не для всех стратегических целей, причем хотя бы для одной стратегической цели сформулировано от 3-х до 7-ми тактических задач
		3	Тактические задачи сформулированы для всех стратегических целей, причем для каждой стратегической цели число таких тактических задач либо менее 3, либо превышает 7
		4	Тактические задачи сформулированы для всех стратегических целей, причем хотя бы для одной стратегической цели сформулировано от 3 до 7 тактических задач
		5	От 3-х до 7-ми тактических задач сформулировано для каждой стратегической цели
	0,1		1.6 Степень соответствия тактических задач тактическим целям
		0	Обоснование соответствия тактических задач стратегическим целям не приведено ни для одной тактической задачи
		1	Обоснование соответствия приведено менее чем для 20 % тактических задач
		2	Обоснование соответствия приведено не менее чем для 20 % тактических задач
		3	Обоснование соответствия приведено не менее чем для 40 % тактических задач
		4	Обоснование соответствия приведено не менее чем для 60 % тактических задач
		5	Обоснование соответствия приведено не менее чем для 80 % тактических задач
	0,1		1.7 Степень соответствия тактических задач установленным сферам деятельности и функциям, расходным обязательствам, отраженным в реестре расходных обязательств
		0	Обоснование не приведено ни для одной тактической задачи
		1	Обоснование соответствия приведено менее чем для 20 % тактических задач
		2	Обоснование соответствия приведено не менее чем для 20 % тактических задач
		3	Обоснование соответствия приведено менее чем для 40 % тактических задач
		4	Обоснование соответствия приведено менее чем для 60 % тактических задач
		5	Обоснование соответствия приведено менее чем для 80 % тактических задач
	0,1		1.8 Количество разработанных мероприятий по решению тактических задач

		0	Мероприятия не разработаны ни для одной тактической задачи
		1	Мероприятия разработаны менее чем для 25 % тактических задач
		2	Мероприятия разработаны не менее чем для 25 % тактических задач
		3	Мероприятия разработаны не менее чем для 50 % тактических задач
		4	Мероприятия разработаны не менее чем для 75 % тактических задач
		5	Мероприятия разработаны для всех тактических задач
	0,25		1.9 Качество разработанных мероприятий по решению тактических задач
		0	Мероприятия не соответствуют сферам деятельности и функциям структурного подразделения, не содержат направленности на решение соответствующих проблем
		1	Не менее 10 % мероприятий соответствуют сферам деятельности и функциям структурного подразделения, имеют направленность на решение соответствующих проблем
		2	Не менее 20 % мероприятий соответствуют сферам деятельности и функциям структурного подразделения, имеют направленность на решение соответствующих проблем
		3	Не менее 40 % мероприятий соответствуют сферам деятельности и функциям структурного подразделения, имеют направленность на решение соответствующих проблем
		4	Не менее 60 % мероприятий соответствуют сферам деятельности и функциям структурного подразделения, имеют направленность на решение соответствующих проблем
		5	Не менее 80 % мероприятий соответствуют сферам деятельности и функциям структурного подразделения, имеют направленность на решение соответствующих проблем
0,3			2. Результаты деятельности
	0,15		2.1 Наличие значений показателей, позволяющих дать количественную оценку результативности деятельности в отчетном периоде
		0	Ни для одной тактической задачи не

			приведены значения показателе, позволяющих дать количественную оценку результативности деятельности в отчетном периоде
		1	Значения показателей представлены менее чем для 40 % тактических задач
		2	Значения показателей представлены не менее чем для 40 % тактических задач
		3	Значения показателей представлены не менее чем для 80 % тактических задач
		4	Значения показателей представлены не менее чем для 80 % тактических задач, охватывающих не менее 40 % плановых расходов
		5	Значения показателей представлены не менее чем для 80 % тактических задач, охватывающих не менее 80 % плановых расходов
	0,15		2.2 Наличие значений показателей, позволяющих дать количественную оценку ожидаемой результативности деятельности в плановом периоде (на срок 3 года)
		0	Ни для одной тактической задачи не приведены значения показателей, позволяющих дать количественную оценку результативности деятельности в плановом периоде
		1	Значения показателей представлены менее чем для 40 % тактических задач
		2	Значения показателей представлены не менее чем для 40 % тактических задач
		3	Значения показателей представлены не менее чем для 80 % тактических задач
		4	Значения показателей представлены не менее чем для 40 % тактических задач, охватывающих не менее 40 % плановых расходов
		5	Значения показателей представлены не менее чем для 80 % тактических задач, охватывающих не менее 80 % плановых расходов
	0,1		2.3 Соответствие выбранных показателей требованию адекватности
		0	Ни один из выбранных индикаторов не соответствует требованию адекватности
		1	Менее 20 % выбранных индикаторов соответствует требованию адекватности
		2	Не менее 20 % выбранных индикаторов

			соответствует требованию адекватности
		3	Не менее 40 % выбранных индикаторов соответствует требованию адекватности
		4	Не менее 60 % выбранных индикаторов соответствует требованию адекватности
		5	Не менее 80 % выбранных индикаторов соответствует требованию адекватности
	0,1		2.4 Соответствие выбранных показателей требованию экономичности
		0	Ни один из выбранных индикаторов не соответствует требованию экономичности
		1	Менее 20 % выбранных индикаторов соответствует требованию экономичности
		2	Не менее 20 % выбранных индикаторов соответствует требованию экономичности
		3	Не менее 40 % выбранных индикаторов соответствует требованию экономичности
		4	Не менее 60 % выбранных индикаторов соответствует требованию экономичности
		5	Не менее 80 % выбранных индикаторов соответствует требованию экономичности
	0,1		2.5 Соответствие выбранных показателей требованию сопоставимости
		0	Ни один из выбранных индикаторов не соответствует требованию сопоставимости
		1	Менее 20 % выбранных индикаторов соответствует требованию сопоставимости
		2	Не менее 20 % выбранных индикаторов соответствует требованию сопоставимости
		3	Не менее 40 % выбранных индикаторов соответствует требованию сопоставимости
		4	Не менее 60 % выбранных индикаторов соответствует требованию сопоставимости
		5	Не менее 80 % выбранных индикаторов соответствует требованию сопоставимости
	0,1		2.6 Соответствие выбранных показателей требованию регулярности получения отчетных данных
		0	Ни один из выбранных индикаторов не соответствует требованию регулярности получения отчетных данных
		1	Менее 20 % выбранных индикаторов соответствует требованию регулярности получения отчетных данных
		2	Не менее 20 % выбранных индикаторов соответствует требованию регулярности получения отчетных данных
		3	Не менее 40 % выбранных индикаторов соответствует требованию регулярности

			получения отчетных данных
		4	Не менее 60 % выбранных индикаторов соответствует требованию регулярности получения отчетных данных
		5	Не менее 80 % выбранных индикаторов соответствует требованию регулярности получения отчетных данных
	0,1		2.7 Соответствие выбранных показателей требованию объективности
		0	Ни один из выбранных индикаторов не соответствует требованию объективности
		1	Менее 20 % выбранных индикаторов соответствует требованию объективности
		2	Не менее 20 % выбранных индикаторов соответствует требованию объективности
		3	Не менее 40 % выбранных индикаторов соответствует требованию объективности
		4	Не менее 60 % выбранных индикаторов соответствует требованию объективности
		5	Не менее 80 % выбранных индикаторов соответствует требованию объективности
	0,2		2.8 Соответствие выбранных показателей показателям эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»
		0	Проект Программы «Результаты» не содержит показателей из перечня эффективности деятельности исполнительных органов местного самоуправления, относящихся к компетенции данного структурного подразделения
		1	Проект Программы «Результаты» содержит не менее 10 % показателей из перечня эффективности деятельности исполнительных органов местного самоуправления, относящихся к компетенции данного структурного подразделения
		2	Проект Программы «Результаты» содержит не менее 20 % показателей из перечня эффективности деятельности исполнительных органов местного самоуправления, относящихся к компетенции данного структурного подразделения
		3	Проект Программы «Результаты» содержит не

			менее 50 % показателей из перечня эффективности деятельности исполнительных органов местного самоуправления, относящихся к компетенции данного структурного подразделения
		4	Проект Программы «Результаты» содержит не менее 70 % показателей из перечня эффективности деятельности исполнительных органов местного самоуправления, относящихся к компетенции данного структурного подразделения
		5	Проект Программы «Результаты» содержит все показатели из перечня эффективности деятельности исполнительных органов местного самоуправления, относящихся к компетенции данного структурного подразделения
0,1			3. Распределение расходов по стратегическим целям, тактическим задачам и видам расходов
	0,1		3.1 Доля бюджетных расходов, осуществленных в отчетном периоде, распределенных по стратегическим целям, в общем объеме расходов
		0	Распределение расходов не представлено
		1	Распределено менее 20 % расходов
		2	Распределено не менее 20 % расходов
		3	Распределено не менее 40 % расходов
		4	Распределено не менее 60 % расходов
		5	Распределено не менее 80 % расходов
	0,1		3.2 Доля бюджетных расходов, осуществленных в отчетном периоде, распределенных по тактическим задачам, в общем объеме расходов
		0	Распределение расходов не представлено
		1	Распределено менее 20 % расходов
		2	Распределено не менее 20 % расходов
		3	Распределено не менее 40 % расходов
		4	Распределено не менее 60 % расходов
		5	Распределено не менее 80 % расходов
	0,1		3.3 Доля бюджетных расходов, осуществленных в отчетном периоде, распределенных по целевым статьям в разрезе целей и задач, в общем объеме расходов
		0	Распределение расходов не представлено
		1	Распределено менее 20 % расходов
		2	Распределено не менее 20 % расходов
		3	Распределено не менее 40 % расходов
		4	Распределено не менее 60 % расходов
		5	Распределено не менее 80 % расходов

	0,2		3.4 Доля расходов на очередной финансовый год и плановый период, распределенных по стратегическим целям, в общем объеме расходов
		0	Распределение расходов не представлено
		1	Распределено менее 20 % расходов
		2	Распределено не менее 20 % расходов
		3	Распределено не менее 40 % расходов
		4	Распределено не менее 60 % расходов
		5	Распределено не менее 80 % расходов
	0,2		3.5 Доля расходов на очередной финансовый год и плановый период, распределенных по тактическим задачам, в общем объеме расходов
		0	Распределение расходов не представлено
		1	Распределено менее 20 % расходов
		2	Распределено не менее 20 % расходов
		3	Распределено не менее 40 % расходов
		4	Распределено не менее 60 % расходов
		5	Распределено не менее 80 % расходов
	0,3		3.6 Доля расходов на очередной финансовый год и плановый период, распределенных по целевым статьям расходов
		0	Распределение расходов не представлено
		1	Распределено менее 20 % расходов
		2	Распределено не менее 20 % расходов
		3	Распределено не менее 40 % расходов
		4	Распределено не менее 60 % расходов
		5	Распределено не менее 80 % расходов
0,5			4. Результативность бюджетных расходов
	0,2		4.1 Наличие взаимосвязей между объемом (структурой) расходов и результатами деятельности
		0	Взаимосвязь между объемом (структурой) расходов и результатами деятельности отсутствует
		1	Взаимосвязь между объемом (структурой) расходов и результатами деятельности присутствует менее чем для 50 % тактических задач
		2	Взаимосвязь между объемом (структурой) расходов и результатами деятельности присутствует не менее чем для 50 % тактических задач, но для более 40 % показателей не учтен высокий уровень внешних рисков и большая вероятность их недостижения
		3	Взаимосвязь между объемом (структурой) расходов и результатами деятельности

			присутствует не менее чем для 80 % тактических задач, но для более 40 % показателей не учтен высокий уровень внешних рисков и большая вероятность их недостижения
		4	Взаимосвязь между объемом (структурой) расходов и результатами деятельности присутствует более чем для 80 % тактических задач, в том числе не менее чем для 40 % показателей вероятность недостижения отсутствует
		5	Взаимосвязь между объемом (структурой) расходов и результатами деятельности очевидна более чем для 80 % тактических задач, в том числе не менее чем для 80 % показателей вероятность недостижения отсутствует
	0,25		4.2 Достижение плановых показателей целей деятельности
		0	План не выполнен ни по одному из показателей целей деятельности
		1	План выполнен менее чем по 20 % показателей целей деятельности
		2	План выполнен не менее чем по 20 % показателей целей деятельности
		3	План выполнен не менее чем по 40 % показателей целей деятельности
		4	План выполнен не менее чем по 60 % показателей целей деятельности
		5	План выполнен не менее чем по 80 % показателей целей деятельности
	0,25		4.3 Достижение плановых показателей решение задач
		0	План не выполнен ни по одному из показателей решения задач
		1	План выполнен менее чем по 20 % показателей решения задач
		2	План выполнен не менее чем по 20 % показателей решения задач
		3	План выполнен не менее чем по 40 % показателей решения задач
		4	План выполнен не менее чем по 60 % показателей решения задач
		5	План выполнен не менее чем по 80 % показателей решения задач
	0,3		4.4 Достижение плановых показателей результатов программных мероприятий
		0	План не выполнен ни по одному из показателей программных мероприятий

		1	План выполнен менее чем по 20 % показателей результатов программных мероприятий
		2	План выполнен не менее чем по 20 % показателей результатов программных мероприятий
		3	План выполнен не менее чем по 40 % показателей результатов программных мероприятий
		4	План выполнен не менее чем по 60 % показателей результатов программных мероприятий
		5	План выполнен не менее чем по 80 % показателей результатов программных мероприятий

В случае отсутствия у Администрации Прионежского муниципального района подведомственной сети муниципальных учреждений Прионежского муниципального района данный критерий не оценивается, а добавляется к остальным весам критериев данного раздела оценочной таблицы пропорционально доле веса критерия в их общей сумме.

Оценка по отдельному разделу таблицы определяется как сумма взвешенных оценок по каждому из критериев, входящих в данный раздел таблицы (соответствующие веса критериев указаны в оценочной таблице в столбце «Вес критерия»):

Оценка раздела = $\sum_{i \text{ принадлежит (критерии, } i \text{ } i \text{ } \text{ входящие в раздел } N$

Общая оценка доклада определяется как сумма взвешенных оценок по всем разделам таблицы (соответствующего веса разделов указаны в оценочной таблице в столбце «Вес раздела»):

Оценка доклада = $\sum_{i \text{ принадлежит (разделы доклада) } i \text{ } i$

мероприятий (наименование и единица измерения)													
.....													
Показатели эффективности (наименование и единица измерения)													
.....													

* - в графе «исходный уровень» приводятся значения показателей за год, предшествующий году начала реализации Программы «Результат

«_____» _____

Глава Администрации Прионежского муниципального района

МЕТОДИКА
**Оценки эффективности реализации Программы «Результаты и основные
направления деятельности»**
**структурные подразделения Администрации Прионежского муниципального
района**

1. Общие положения

На основании годовых отчетов, представленных подразделениями Администрации Прионежского муниципального района о выполнении Программ «Результаты и основные направления деятельности», отдел экономики, коммунального, сельского хозяйства и экологического контроля Прионежского муниципального района ежегодно до 31 марта проводит оценку эффективности Программ «Результаты» по таблицам № 1,2,3 настоящей Методики оценки эффективности реализации Программы «Результаты» (далее – Методика).

2. Методика оценки эффективности реализации Программы «Результаты»

Оценка эффективности реализации Программы «Результаты» осуществляется на основании показателей результатов деятельности, утвержденных Администрацией Прионежского муниципального района в составе Программы «Результаты» (далее - индикаторы).

Индикаторы основаны на балльном принципе и отражают степень достижения показателя результата реализации Программы «Результаты» при фактически достигнутом уровне ресурсной обеспеченности из бюджета Прионежского муниципального района в отчетном году.

Для оценки состояния индикатора используется таблица № 1 Методики.

Оценка состояния индикаторов определяется путем установления соответствия между уровнем расходов Администрации Прионежского муниципального района в отчетном периоде и фактически полученным значением индикатора в отчетном периоде.

Полученные оценки суммируются по соответствующим индикаторам и определяется итоговая сводная оценка состояния индикаторов по таблице № 2 Методики.

Эффективность Программы определяется по таблице № 3 Методики.

Таблица № 1

Форма оценки состояния индикатора

Наименование индикатора	Состояние индикатора	Оценка изменения индикатора		
		При росте расходов*	При сохранении уровня расходов	При снижении расходов
Индикатор	Положительное изменение запланированного значения индикатора (рост/снижение)	1	2	3
	Достижение запланированного значения индикатора	0	1	1
	Отрицательное изменение запланированного значения индикатора (рост/снижение)	0	0	1

* - под расходами понимается общий объем бюджетных ассигнований бюджета Прионежского муниципального района на реализацию Программы «Результаты» (на начало и конец отчетного финансового года) за счет средств бюджета Прионежского муниципального района.

Таблица № 2

Форма для определения итоговой сводной
Оценки состояния индикаторов

Наименование индикатора	Оценка состояния индикатора (баллов)
Индикатор 1	Состояние индикатора
Индикатор 2	Состояние индикатора
Индикатор 3	Состояние индикатора
Индикатор 4	Состояние индикатора
Индикатор ...	Состояние индикатора
Итоговая сводная оценка	Сумма баллов по строкам

Таблица № 3

Форма для определения эффективности Программы «Результаты»

Вывод об эффективности Программы «Результаты и основные направления деятельности Администрации Прионежского муниципального района	Итоговая сводная оценка (баллов)
Эффективность Программы «Результаты и основные направления деятельности Администрации Прионежского муниципального района» снизилась по сравнению с предыдущим годом	Менее X *
Эффективность Программы «Результаты и основные направления деятельности Администрации Прионежского муниципального района» находится на уровне предыдущего года	X

Эффективность Программы «Результаты и основные направления деятельности Администрации Прионежского муниципального района» повысилась по сравнению с предыдущим годом	Более X
--	---------

* - количество индикаторов