

ПОРЯДОК

использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации
Прионежского муниципального района.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Прионежского муниципального района (далее – Порядок, резервный фонд) разработан в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и определяет порядок использования средств резервного фонда, цели, на которые они выделяются, порядок принятия решения о выделении средств из резервного фонда и основания для их выделения, осуществление контроля за целевым использованием средств резервного фонда.

1.2. Резервный фонд формируется в составе бюджета Прионежского муниципального района.

1.3. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка.

2. Порядок формирования резервного фонда

2.1. Размер резервного фонда утверждается Решением Совета Прионежского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – Решение о бюджете).

2.2. Средства резервного фонда предусматриваются отдельной строкой в расходной части бюджета в соответствии с действующей бюджетной классификацией Российской Федерации.

3. Направление и цели расходования средств резервного фонда

3.1. Расходование бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется по следующим основным направлениям:

3.1.1. Финансирование мероприятий по предотвращению ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения Прионежского муниципального района, в том числе на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

3.1.2. Предотвращение банкротства муниципальных предприятий;

3.1.3. Оказание финансовой помощи бюджетам сельских поселений, находящимся на территории Прионежского муниципального района, в случае недостаточности собственных доходов на обеспечение первоочередных расходных обязательств;

3.1.4. Финансирование иных срочных непредвиденных мероприятий по решению вопросов местного значения, за исключением финансового обеспечения расходов на проведение мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

В целях применения настоящего Порядка непредвиденными расходами признаются расходы, которые не предусмотрены решением о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период либо предусмотрены в объеме, недостаточном для исполнения расходного обязательства, и не могут быть отложены до внесения изменений в указанное решение либо до утверждения решения о бюджете на следующий финансовый год и на плановый период.

3.2. Использование бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

4. Управление средствами резервного фонда

4.1. Решение об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда принимается Администрацией Прионежского муниципального района (далее – Администрация) в форме постановления, в котором указывается сумма выделяемых бюджетных ассигнований и их распределение по проводимым мероприятиям.

4.2. К проекту постановления Администрации о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов должны быть приложены обоснование необходимости выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда и документы, подтверждающие размер запрашиваемых бюджетных ассигнований (смета расходов, проектная документация, расчеты, счета, акты сверок, договоры, соглашения, экспертные заключения и т. п.).

4.3. Постановление Администрации может быть издано по инициативе Администрации либо на основании обращения заинтересованного лица о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда.

4.4. Обращение о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда направляется Главе Администрации.

К указанному обращению должны быть приложены обоснование и документы в соответствии с перечнем документов, обосновывающих размер и необходимость выделения средств из резервного фонда.

4.5. По поручению Главы Администрации Финансовым управлением Администрации готовится проект постановления о выделении финансовых средств из резервного фонда либо проект письма об отказе в выделении финансовых средств резервного фонда. Указанные проекты при необходимости согласуются со структурными подразделениями Администрации.

4.6. В случае поступления обращения о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда заявителю сообщается о результатах его рассмотрения.

4.7. Основаниями для отказа в выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда являются:

- отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году;
- несоответствие целей, на которые запрашиваются бюджетные ассигнования, целям, установленным настоящим Порядком;
- отсутствие обоснования и документов, указанных в настоящем Порядке;
- нецелесообразность проведения мероприятий, на которые запрашиваются средства резервного фонда.

5. Контроль за расходованием средств резервного фонда

5.1. Контроль за расходованием средств резервного фонда осуществляется Главой Администрации.

5.2. Резервный фонд исполняется в течение календарного года. Неиспользованные остатки резервного фонда на следующий год не переносятся. При неполном использовании средств, выделенных из резервного фонда (экономия), остаток неиспользованных выделенных средств не может быть направлен на другие цели и подлежит возврату в бюджет Прионежского муниципального района.

5.3. При обнаружении нецелевого использования средств, выделенных из резервного фонда, такие денежные средства подлежат возврату в бюджет Прионежского муниципального района..

5.4. Средства резервного фонда, предназначенные для финансирования работ (услуг), выполняемых поэтапно, перечисляются по мере представления документов, подтверждающих выполнение работ (услуг).

5.5. Получатели бюджетных средств, которым выделены средства резервного фонда, в месячный срок после проведения соответствующих работ (услуг) представляют в финансовый отдел Администрации отчет о целевом расходовании средств резервного фонда по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5.6. Расходы, произведенные за счет бюджетных ассигнований резервного фонда, отражаются в отчете об исполнении бюджета Прионежского муниципального района по соответствующим кодам бюджетной классификации.

Информация об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в виде отчета прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Прионежского муниципального района.

Приложение
к Порядку использования бюджетных
ассигнований резервного фонда
Администрации Прионежского
муниципального района

ОТЧЕТ
об использовании средств резервного фонда Администрации Прионежского муниципального района

—
(наименование получателя бюджетных средств)

за _____ 20__ г.

(тыс. руб.)

№ п/п	Направлени е расходован ия	Основание для выделения средств (№ и дата правового акта)	Сумма по правовому акту	Кассовые расходы	Остаток	Примечание*
1	2	3	4	5	6	7

_____ * В случае неполного расходования средств резервного фонда Администрации Прионежского муниципального района

Руководитель
(должностное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)