



## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 сентября 2024 г.

№ 901

Об утверждении Положения о порядке сообщения руководителями подведомственных учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 12.2 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Администрация Прионежского муниципального района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения руководителями подведомственных Администрации Прионежского муниципального района учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Постановление Администрации Прионежского муниципального района от 11.05.2022 № 521 «Об утверждении Положения о порядке сообщения руководителями подведомственных Администрации Прионежского муниципального района учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (в редакции постановления Администрации Прионежского муниципального района от 06.05.2024 № 449) признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Прионежье» и на официальном сайте Прионежского муниципального района.

Глава Администрации  
Прионежского муниципального района

Г.Н. Шемет

Утверждено постановлением  
Администрации Прионежского  
муниципального района  
от 12.09.2024 № 901

Положение о порядке сообщения руководителями подведомственных Администрации Прионежского муниципального района учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения руководителями подведомственных Администрации Прионежского муниципального района учреждений (далее – руководители учреждений, Администрация) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководители учреждений обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Руководители учреждений обязаны уведомить представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Уведомления представляются руководителями учреждений в подразделение Администрации по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – подразделение), которое осуществляет их регистрацию в течение двух рабочих дней в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал уведомлений) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал уведомлений должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

5. Подразделение осуществляет предварительное рассмотрение уведомления и подготовку мотивированного заключения, направляет уведомление и мотивированное заключение в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению руководителей учреждений, подведомственных Администрации Прионежского муниципального района и урегулированию конфликта интересов.

6. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей учреждений, подведомственных Администрации Прионежского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением Администрации Прионежского муниципального района от 11.09.2024 № 897.

Приложение № 1  
к Положению о порядке  
сообщения руководителями подведомственных  
Администрации Прионежского муниципального района  
учреждений о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к конфликту интересов,  
утвержденному постановлением Администрации Прионежского  
муниципального района  
от 12.09.2024 № 901

\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

Главе Администрации Прионежского  
муниципального района  
(лицу, исполняющему обязанности Главы)  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО, замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять  
личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей учреждений, подведомственных Администрации Прионежского муниципального района и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего уведомление (И.О. Фамилия))

Приложение № 2  
к Положению о порядке  
сообщения руководителями подведомственных  
Администрации Прионежского муниципального района  
учреждений о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к конфликту интересов,  
утвержденному постановлением  
Администрации Прионежского муниципального района  
от 12.09.2024 № 901

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность лица, направившего уведомление	Содержание уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность и подпись лица, принявшего уведомление	Дата регистрации уведомления	Дата направления уведомления в адрес Администрации муниципального образования (лица, исполняющего его обязанности) с указанием фамилии, имени, отчества лица, направившего уведомление, его подпись
1	2	3	4	5	6