

Председателю Совета Прионежского  
муниципального района района  
Республики Карелия

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ (дата рождения)  
проживающего по адресу:

тел.: \_\_\_\_\_

**Обращение гражданина, замещавшего в государственном органе  
должность государственной службы, включенную в перечень должностей,  
утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации о даче  
согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой  
организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового  
договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные  
функции по государственному управлению этой организацией входили в его  
должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения  
с государственной службы**

Прошу дать согласие на замещение должности на основании трудового  
договора / выполнение работ на условиях гражданско - правового договора

\_\_\_\_\_ (ненужное зачеркнуть)

В \_\_\_\_\_,  
(наименование, местонахождение коммерческой (некоммерческой) организации,

\_\_\_\_\_ характер ее деятельности)

\_\_\_\_\_ так как отдельные функции по управлению этой организацией входили в мои  
должностные обязанности, а именно:

\_\_\_\_\_ (перечислить вышеуказанные функции)

Во время замещения мной должности \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

исполнял следующие обязанности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечислить должностные обязанности)

В течение последних 2-х лет до дня увольнения замещал следующие должности:

\_\_\_\_\_ (перечислить замещаемые должности)

Предполагаемый срок действия договора \_\_\_\_\_,  
(указать срок)

сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг) составит

\*

---

(указать сумму)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

подпись

---

\* Заполняется в случае обращения о даче согласия на выполнение работ на условиях гражданско-правового договора".