



## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 февраля 2025 г.

№ 141

О внесении изменений в Постановление от 25 ноября 2016 г. № 1230 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

В связи с изменением структуры Администрации Прионежского муниципального района, утвержденной решением Совета Прионежского муниципального района от 17 декабря 2024 года № 3, изменением штатного расписания Администрации Прионежского муниципального района, утвержденного распоряжением Администрации Прионежского муниципального района от 28.12.2024 № 499-р «Об утверждении штатного расписания Администрации Прионежского муниципального района», в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [частью 1 статьи 8](#), [частью 1 статьи 12](#) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Главы Республики Карелия от 05.08.2009 № 64 "Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", Администрация Прионежского муниципального района

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Внести изменения в постановление Администрации Прионежского муниципального района от 25 ноября 2016 года № 1230 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», изложив Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Прионежье» и на официальном сайте Прионежского муниципального района.

Глава Администрации  
Прионежского муниципального района

Г.Н. Шемет

Приложение  
к постановлению Администрации  
Прионежского муниципального  
района от 25 ноября 2016 г. № 1230  
(в редакции постановления  
от 07 февраля 2025 года № 141)

**Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.**

1. Глава Администрации Прионежского муниципального района.
2. Первый заместитель Главы Администрации Прионежского муниципального района.
3. Заместитель Главы Администрации Прионежского муниципального района.

**Отдел управления делами**

1. Начальник отдела
2. Главный специалист
3. Ведущий специалист

**Отдел экономики**

1. Начальник отдела
2. Заместитель начальника отдела
3. Ведущий специалист

**Отдел жилищно-коммунального хозяйства**

1. Начальник отдела
2. Заместитель начальника отдела
3. Ведущий специалист

**Отдел образования и социального развития**

1. Начальник отдела
2. Главный специалист
3. Ведущий специалист

**Отдел архитектуры и управления земельными ресурсами**

1. Начальник отдела
2. Заместитель начальника отдела
3. Главный специалист
4. Ведущий специалист

**Отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**

1. Начальник отдела
2. Главный специалист

**Финансовое управление.**

1. Начальник управления.
2. Заместитель начальника управления.
3. Главный специалист

Ведущий специалист по защите информации.

Ведущий специалист по внутреннему муниципальному финансовому аудиту.

Ведущий специалист по режиму секретности и мобилизационной работе.